



# COMUNE DI DIANO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 del 31/01/2014

**Oggetto :**

LEGGE N.190/6.11.2012. APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER IL PERIODO 2014/2016.

L'anno duemilaquattordici, addì trentuno, del mese di gennaio, alle ore 12 e minuti 30, nella solita sala delle riunioni previo esaurimento delle formalità prescritte dall'art.27 dello Statuto Comunale vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CIRAVEGNA Giuseppe	Sindaco	X	
AIMASSO Giuseppina	Vicesindaco	X	
CHIARLE Giuseppe	Assessore	X	
SETTIMO Giuseppe	Assessore	X	
PITTATORE Roberto	Assessore	X	
Totale		5	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Silvia BOLMIDA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CIRAVEGNA Giuseppe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 31.1.2014

**OGGETTO : Legge n. 190/6.11.2012 - Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per il periodo 2014/2016.**

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012, n. 265, con la quale il legislatore ha varato le *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, in vigore dal 28.11.2012;

Costatato che la suddetta Legge n. 190/2012, dispone una serie di incombenze per ogni Pubblica Amministrazione, fra le quali la nomina del Responsabile della Prevenzione della corruzione che questo Comune ha individuato nella figura del Segretario Generale, dott.ssa Silvia Bolmida con apposito Decreto del Sindaco n. 6/2013 del 8.11.2013;

Considerato che per effetto della suddetta legge (Art. 1, comma 4) l'autorità deputata ha predisporre il Piano Nazionale Anticorruzione, che deve servire da coordinamento per l'attuazione delle strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e dell’illegalità per tutte le Pubbliche Amministrazioni, compresi gli enti territoriali, è il Dipartimento della Funzione Pubblica; Piano che dovrà poi essere approvato dalla CIVIT che opera quale Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione, elaborato dal Dipartimento della Funzione Pubblica che con nota del 12 luglio 2013 è stato trasmesso, per l'approvazione, alla CIVIT;

Vista la delibera n. 72 dell'11 settembre 2013 con cui la Commissione indipendente per la valutazione la trasparenza e l'integrità, delle amministrazioni pubbliche ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione;

Vista, altresì, *“l'intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190”* con cui le parti hanno stabilito gli adempimenti di competenza di regioni, province, comuni e comunità montane, con l'indicazione dei relativi termini, volti all'attuazione della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dei decreti attuativi (D. Lgs. n. 33/2013, D. Lgs. n. 39/2013, DPR n. 62/2013);

Constatato che dall'esame della suddetta intesa si evince che, in fase di prima applicazione, gli Enti adottano sia il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità entro il 31 gennaio 2014;

Visto lo schema del Piano triennale per la prevenzione della corruzione per il periodo 2014/2016 predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e ritenuto meritevole di adozione da parte di questo Comune;

Dato atto, inoltre, che con avviso sulla home page del sito istituzionale stesso, sono stati invitati tutti i portatori di interessi/cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte al piano proposto;

Constatato che le suddette forme di pubblicità non hanno apportato modifiche in sede di predisposizione del Piano definitivo ;

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 13.12.2013 è stato approvato il Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti del Comune di Diano d'Alba, che costituisce elemento essenziale del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione;

- con deliberazione della Giunta Comunale nella seduta odierna sarà approvato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità – Periodo : 2014/2016 di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

DATO ATTO che ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii., sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa a firma del competente Responsabile del Servizio;

Con voti favorevoli unanimi, resi a norma di legge,

## DELIBERA

- 1) di approvare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il periodo 2014/2016 che, allegato, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di pubblicare il suddetto Piano nel sito istituzionale del Comune e di comunicarlo, per via telematica, al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo le istruzioni che saranno pubblicate sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica/Sezione anticorruzione.

*Con separata ed unanime votazione, resa nei modi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to CIRAVEGNA Giuseppe

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Silvia BOLMIDA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Diano d'Alba, li 21/2/2014



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa Silvia BOLMIDA)

**TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art.125 del D.Lgs. n.267/2000)

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio del Comune la presente è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Silvia BOLMIDA

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art.124 comma 1 D.Lgs. 18.8.2000, n.267)

Si certifica, su attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 22/02/2014 al 9/03/2014

Dalla Residenza Comunale, li 21/2/2014



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa Silvia BOLMIDA)

**ESECUTIVITA'**

**ATTO DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA 31/01/2014**

- per scadenza del termine di dieci giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000)
- in quanto dichiarato immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000)



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa Silvia BOLMIDA)