



COMUNE DI DIANO D'ALBA

*Cap. 12055 Via Umberto I°, 22 Tel.0173/69101 – 69191 Fax n.0173/69312
e-mail: ufficiopersonale@diano.it*

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI DIANO D'ALBA

*(Art. 54, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001 e Deliberazione CIVIT -
ora A.N.AC. - n. 75/2013)*

SOMMARIO

- 1. Premessa Pag. 3**
- 2. Contenuto del Codice Pag. 3**
- 3. Procedura di adozione del Codice Pag. 4**

1. Premessa

Il Codice di comportamento integrativo del Comune di Diano d'alba è stato adottato ai sensi dell'Art. 1, secondo comma, del D.P.R. n. 62/2013. Tale provvedimento legislativo, infatti, a sua volta attuativo dell'Art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, nell'istituire un Codice di comportamento generale applicabile a tutte le Pubbliche Amministrazioni, Enti Locali inclusi, dispone che ciascuna P.A. definisca ed adotti successivamente un proprio Codice ad integrazione di quello generale.

Il Comune di Diano d'Alba ha pertanto definito un proprio Codice di comportamento integrativo avendo cura che i suoi contenuti rappresentino uno degli strumenti essenziali del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e ne costituiscano una delle principali azioni di contrasto alla corruzione.

Come disciplinato dall'Art. 2, comma 3, del citato D.P.R. n. 62/2013, il Codice prevede che gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'Amministrazione.

2. Contenuto del Codice di Comportamento Integrativo

Il Codice si compone di n. 16 Articoli così rubricati:

- Art. 1 - Disposizioni di carattere generale e ambito di applicazione
- Art. 2 - Principi generali
- Art. 3 - Regali, compensi e altre utilità
- Art. 4 - Partecipazione ad associazioni e organizzazioni
- Art. 5 - Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse
- Art. 6 - Obbligo di astensione
- Art. 7 - Prevenzione della corruzione
- Art. 8 - Trasparenza e tracciabilità
- Art. 9 - Comportamento nei rapporti privati
- Art. 10 - Comportamento in servizio
- Art. 11 - Rapporti con il pubblico
- Art. 12 - Disposizioni particolari per i Responsabili dei Servizi titolari di Posizione Organizzativa
- Art. 13 - Contratti ed altri atti negoziali
- Art. 14 - Vigilanza, monitoraggio e attività formative
- Art. 15 - Responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del Codice
- Art. 16 - Disposizioni finali

3. Procedura di adozione del Codice di Comportamento Integrativo

In merito alla procedura di adozione del Codice si è tenuto conto delle indicazioni contenute nell' Art. 54, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001 e nell'Art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013.

In particolare :

- sono state seguite, sia per la procedura di adozione che per i contenuti specifici, le linee guida in materia di Codici di comportamento delle Pubbliche Amministrazioni elaborate dalla CIVIT ed approvate definitivamente con Delibera n. 75/2013,
- è stato acquisito il parere obbligatorio del Nucleo Interno di Valutazione in data 22.11.2013;
- come previsto dalle linee guida della CIVIT è stata attivata la "procedura aperta" di coinvolgimento degli stakeholder mediante la pubblicazione, sul sito web istituzionale del Comune dal 2.12.2013 al 12.12.2013, dell'avviso pubblico contenente l'invito a presentare in merito eventuali proposte e/o osservazioni da trasmettere all'Amministrazione;
- entro il termine fissato dal predetto avviso non sono pervenute proposte e/o osservazioni;
- il Codice, unitamente alla presente relazione illustrativa, dopo la definitiva approvazione da parte della Giunta Comunale, verrà pubblicato sul sito web istituzionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sotto - sezione 1° livello "Disposizioni Generali", sotto - sezione 2° livello "Codice disciplinare e Codice di Condotta" ed il relativo link verrà comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'Art. 1, comma 2, lettera d), della Legge n. 190/2012 (come da nota della stessa Autorità in data 25.11.2013);
- ogni dipendente del Comune riceverà copia del Codice di Comportamento Integrativo e la stessa regola si osserverà per ogni collaboratore a qualsiasi titolo del Comune.

Diano d'Alba, lì 13.12.2013

IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

F.to : dott.ssa Silvia Bolmida

