



COMUNE DI DIANO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.131 del 23/12/2019

OGGETTO: UFFICIO TRIBUTI: UTILIZZO DIPENDENTE DI ALTRO COMUNE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 L. 311/2004 PROVVEDIMENTI SIG.RA GIOVANNA RADAELLI

L'anno **duemiladiciannove**, addi **ventitre**, del mese di **dicembre** alle ore 17:30 nella solita sala delle riunioni previo esaurimento delle formalità prescritte dall'art. 27 dello Statuto Comunale vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
CARDINALE Ezio	Sindaco	X	
RINALDI Sergio	Vice Sindaco	X	
DESTEFANIS Fabrizio	Assessore	X	
TARICCO Cristina	Assessore	X	
GHISOLFI Sara	Assessore	X	
	Totale Presenti:	5	
	Totale Assenti:		0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott. Maurizio Rita SCUNCIO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **CARDINALE Ezio** nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Comune di Diano D'Alba ha necessità di usufruire delle prestazioni di personale già esperto nelle procedure relative all'Ufficio Tributi, in particolare per quanto riguarda l'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni e la Tari, al fine di garantire la regolarità dei servizi di istituto nella loro quotidianità, considerata la particolare difficoltà e complessità della materia, in continua evoluzione ed aggiornamento;
- La **Sig.ra RADAELLI Giovanna**, dipendente del Comune di Grinzane Cavour in qualità di Istruttore Cat. C5, è conoscitrice esperta in materia;

Rilevato:

- che L'art. 1 comma 557 della legge 311/2004, normativa di carattere speciale come ribadito dal parere n. 2141 del 25/05/2005 della prima sezione del Consiglio di Stato e dal parere n. 34/2008 dell'Uppa - Dipartimento della Funzione Pubblica, concede la possibilità ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;
- che il Consiglio di Stato – sez. I n. 2141/2005 del 25 maggio 2005 – ha affermato che tale disposizione, quale fonte normativa speciale, introduce una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti espresso dall'art. 53, comma 1, del D.lgs n. 165/2001 il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e seguenti del DPR 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la Circolare n. 2 del 21.10.2005 emanata dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie che, sulla base del citato parere, ha confermato la possibilità, ai sensi dell'Art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, di utilizzare presso Enti Locali personale dipendente di altre Amministrazioni purché le prestazioni lavorative non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e non interferiscano con i compiti istituzionali;

Richiamato il parere della del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'Art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;

Visti l'Art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e l'Art. 61, comma 2, del D. Lgs. n. 276 del 10.9.2003 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 66 dell' 8.4.2003 ed in particolare l'Art. n. 4 che stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le 48 ore, comprese le ore di lavoro straordinario;

Visto che sulla base della normativa sopraccitata, è stato concordato con la Sig.ra Giovanna RADAELLI di stabilire un numero di dodici ore di lavoro settimanali;

Dato atto che:

- il rapporto di lavoro sarà svolto al di fuori dell'attività lavorativa prestata nel Comune di Grinzane Cavour, **dal 01.01.2020 fino al 31.12.2020**, prorogabile con espresso provvedimento, per un numero massimo di 12 ore settimanali, dietro un compenso orario, liquidato mensilmente a consuntivo, corrispondente a Euro 20.00;

- la Sig.ra RADAELLI Giovanna sarà presente presso questo Comune ogni settimana nella giornata del martedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.00 alle ore 17.00 per dare il servizio di apertura ai contribuenti per le opportune consulenze ed informazioni;
- il rapporto in argomento non dovrà essere di ostacolo, di intralcio, conflittuale o comunque incompatibile con il servizio prestato presso il Comune di Grinzane Cavour;
- l'orario è compatibile con i limiti previsti dalla legge (max. 48 ore settimanali art. 4 D. Lgs. 66/2003);
- è in corso di acquisizione la prescritta autorizzazione da parte del Comune di Grinzane Cavour, ex art. 53 D. Lgs. 165/2001;
Accertato che sono state effettuate le verifiche di compatibilità della spesa di cui all'incarico in argomento;
Acquisito da parte del responsabile del servizio parere favorevole di regolarità tecnica, e da parte del responsabile del servizio finanziario parere favorevole di regolarità tecnico - contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **Di affidare**, per quanto detto in premessa, alla **Sig.ra RADAELLI Giovanna**, dipendente del Comune di Grinzane Cavour con qualifica funzionale di Istruttore – Categoria C5, l'incarico straordinario di collaborazione per gli adempimenti dell'Ufficio Tributi.
2. **Di riconoscere** che l'incarico conferito rientra nelle ipotesi previste dall'Art. 1, comma 557 della Legge n. 311 del 30.12.2004 e dell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e verrà svolto al di fuori del normale orario di ufficio del suddetto.
3. **Di stabilire** che l'incarico verrà svolto per un numero massimo di **12 ore settimanali** e di riconoscere che il medesimo rispetta le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 66 dell'8.4.2003 in ordine all'orario di lavoro.
4. **Di affidare** l'incarico sopraccitato per il **periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2020**, prorogabile con espresso provvedimento, dietro compenso, liquidato mensilmente a consuntivo, corrispondente ad un compenso orario pari a Euro 20.00;
5. **Di riconoscere** alla Sig.ra RADAELLI il rimborso delle spese viaggio effettivamente sostenute da Roddino per raggiungere il Comune di Diano d'Alba in ragione di un quinto del prezzo della benzina verde per il numero di chilometri effettuati.
6. **Di imputare** la spesa presunta di Euro 8.000,00 al Codice 1.03.1 piano dei conti 1.03.02.99.999 Capitolo n. 235 "spese per collaborazione uffici" _ Missione 1, Programma 3 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 ed € 680,00 al Codice 01031 Piano dei Conti 1.02.01.01.000 Capitolo 241/99 "IRAP su collaborazioni occasionali Servizi Generali" Missione 1, Programma 3 – Titolo 1 – Macroaggregato 102 del Bilancio dell'esercizio 2020 in corso di approvazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, resa nei modi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: CARDINALE Ezio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

Pareri ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità contabile	Favorevole	23/12/2019	F.to:Dott. Maurizio Rita SCUNCIO
Regolarità tecnica	Favorevole	23/12/2019	F.to:Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 del D.Lgs. 267/2000)

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio del Comune la presente è trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **14/01/2020** al **29/01/2020** come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Diano d'Alba, li 14/01/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

ATTO DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA _____

[] Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

[X] Dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge.

Diano d'Alba, li 14/01/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Rita SCUNCIO

