



COMUNE DI DIANO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27 del 11/06/2015

Oggetto :

COMUNICAZIONE DEL SINDACO DELLA NOMINA DI VICESINDACO ED ASSESSORI E COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE. LINEE PROGRAMMATICHE PER IL MANDATO AMMINISTRATIVO 2015-2020.

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di giugno, alle ore 19 e minuti 00, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CARDINALE Ezio	Sindaco	X	
DESTEFANIS Fabrizio	Consigliere	X	
RINALDI Sergio	Consigliere	X	
TARICCO Cristina	Consigliere	X	
GHSOLFI SARA	Consigliere	X	
BOLLA Marco	Consigliere	X	
BARILE Paola	Consigliere	X	
ALLARIO Daniele	Consigliere	X	
ZUCCARO Stefano	Consigliere	X	
CHIARLE Giuseppe	Consigliere	X	
PITTATORE Roberto	Consigliere	X	
OLIVERO Paolo	Consigliere	X	
MAZZEO Salvatore	Consigliere	X	
Totale		13	

Sono altresì presenti gli Assessori Esterni: - - -

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale DOTT. Fausto SAPETTI, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CARDINALE Ezio nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

DELIBERAZIONE N. 27/CC del 11.06.2015

OGGETTO: Comunicazione del Sindaco della nomina di Vicesindaco ed assessori e composizione della Giunta comunale. Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2015-2020.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- in data 31.05.2015 si sono svolte le consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale,
- con la precedente deliberazione n. 24/C.C. in data odierna, il Consiglio Comunale ha convalidato l'elezione del Sindaco e dei Consiglieri Comunali proclamati eletti dall' adunanza dei Presidenti delle sezioni elettorali, ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. n. 570/1960 e sm.i.;
- occorre adesso, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., procedere alla comunicazione al Consiglio Comunale da parte del Sindaco, dei componenti la Giunta Comunale, tra cui un Vicesindaco, unitamente alle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo; queste ultime dovranno essere approvate dal Consiglio Comunale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 135 della Legge n. 56 del 07.04.2014, la Giunta Comunale di Diano d'Alba e' composta dal Sindaco e da quattro Assessori;

UDITA la comunicazione del Sindaco Ezio CARDINALE che cita il proprio provvedimento in data 10.06.2015, con il quale sono stati nominati componenti della Giunta Comunale di Diano d'Alba i Consiglieri Comunali Fabrizio Destefanis, con funzioni di Vicesindaco ed Assessore, Sergio Rinaldi, Assessore, Cristina Taricco, Assessore, Sara Ghisolfi, Assessore, con le deleghe loro attribuite, i nominati hanno accettato la carica.

UDITA l'esposizione da parte del Sindaco del documento contenente le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo e la proposta degli indirizzi generali di governo per l'Amministrazione Comunale di Diano d'Alba per il quinquennio 2015-2020, soffermandosi sul proposito di portare innanzitutto a termine le opere pubbliche già intraprese;

VISTO il D.Lgs n. 267/200 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

Preso atto del parere favorevole espresso dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000e smi. ;

COMUNE DI DIANO D'ALBA

LINEE PROGRAMMATICHE GENERALI DI GOVERNO PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI DIANO D'ALBA PER IL PERIODO 2015-2020

Sindaco CARDINALE Ezio

Una grandissima aspirazione sarà cercare di mantenere le opere realizzate dall'Amministrazione uscente secondo la diligenza "del buon padre di famiglia".

ALL'INTERNO DEL COMUNE:

Organizzazione dell'Amministrazione Comunale:

Ogni Amministratore avrà mansioni ben precise da svolgere delle quali renderà conto al consiglio, in particolare saranno istituiti i seguenti incarichi:

- **Incaricato alle risorse umane (dipendenti comunali):**
 - Controllerà lo scadenziario dei lavori e l'efficienza e la produttività dei vari settori.
- **Incaricato all'attività dell'ufficio tecnico (edilizia pubblica):**
 - Gestirà le attività inerenti le piccole opere.
 - Curerà i rapporti con i fornitori di piccole opere e verificherà la qualità dei lavori.
- **Incaricato alla sicurezza dei cittadini:**
 - Opererà in tutti i settori per l'osservazione e la verifica costante al fine di garantire la sicurezza dei cittadini anche organizzando attività di sensibilizzazione e di coinvolgimento della popolazione al fine di ottenere quanto più possibile una sicurezza condivisa.
 - Svilupperà piani alternativi per il controllo del territorio per la prevenzione dei reati contro il patrimonio e la persona.
 - Coordinerà le attività ed i rapporti con le forze dell'ordine.
- **Incaricato dei servizi informativi:**
 - Analizzerà e riorganizzerà l'infrastruttura delle comunicazioni con eventuale innovazione della piattaforma hardware e software all'interno degli edifici pubblici.
 - Attiverà nuovi sistemi di comunicazione all'interno degli uffici pubblici (skype, voip).
 - Monitorerà le attività dei principali partner telefonici per comunque ottenere l'installazione della banda larga via cavo su tutto il territorio comunale a servizio delle aziende e delle famiglie..
- **Incaricato dell'ufficio stampa, rapporti con ufficio turistico, collaborazione con le associazioni:**
 - Curerà le relazioni tra il consiglio comunale, la cittadinanza e i media.
 - Effettuerà un'analisi ed una revisione della modulistica e dei metodi di comunicazione all'interno del comune.
 - Presidierà i rapporti con l'ufficio turistico a fine di controllo e coordinamento dei servizi.
 - Curerà i rapporti con le associazioni: Sorì, Proloco, Protezione civile, biblioteche, Acli ecc...
 - Gestirà il rapporti tra l'amministrazione e le manifestazioni.
- **Incaricato dell'ottimizzazione dei costi generali: illuminazione, telefonia, riscaldamento e della
tassa rifiuti:**
 - Analizzerà e condurrà il passaggio a sistemi innovativi e alternativi anche per il risparmio energetico.
 - Analizzerà e realizzerà uno studio per l'ottimizzazione dei costi per il trattamento dei rifiuti con particolare attenzione all'impatto ambientale.
- **Incaricato per il reperimento di fondi**
 - Effettuerà un costante monitoraggio sulle opportunità di finanziamenti circa i bandi Provinciali, Regionali, Statali, Europei e dalle fondazioni Bancarie.
- **Incaricato per la viabilità ed infrastrutture**
 - Monitorerà la condizione ed il coordinamento per la messa in sicurezza delle strade comunali, degli edifici pubblici e scolastici.
 - Coordinerà gli interventi di manutenzione e pulizia delle strade.

PER LA COMUNITA':

Giovani:

- Sostentamento ed incentivazione di qualsiasi iniziativa rivolta alla crescita professionale ed educativa dei giovani.
- Promozione di spazi e luoghi di incontro.
- Istituzione di borse di studio per gli studenti più meritevoli con progetti sviluppati con la collaborazione della direzione didattica
- Incentivi ai giovani studenti meritevoli (per ogni scuola e grado di istruzione) fornendo, nelle zone raggiunte dal servizio, il collegamento gratuito all'adsl.
- Coinvolgimento nei progetti sviluppati dal comune (ufficio del turismo, referenti di zona, ecc)

Scuola:

- Collaborazione a tutti i livelli dell'istruzione per promuovere un forte senso civico in tutti i ragazzi.
- Creazione del consiglio comunale dei ragazzi in accordo con la direzione scolastica.
- Sostegno e collaborazione diretta alle attività integrative per le scuole.
- Sostegno alla collaborazione tra istituti scolastici e associazioni operanti nel territorio.
- Sviluppare l'interesse per una riscoperta ed una valorizzazione delle tradizioni.
- Collaborazione con la direzione didattica per l'organizzazione di gite scolastiche nei paesi gemellati per l'incentivazione degli interscambi culturali.

Famiglia e anziani:

- Compito dell'amministrazione è di continuare e sviluppare i rapporti con i referenti del consorzio socio-assistenziale che, secondo gli accordi già in atto, è in grado di fornire diversi tipi di prestazioni e servizi alla popolazione, a cui sarà data la massima informazione.
- Promozione di uno "Sportello per la Famiglia" gratuito e gestito da volontari esperti del settore che già si sono dichiarati disponibili: dovrà essere uno dei punti di collegamento tra amministrazione, servizi sociali e il Cittadino oltre che di collaborazione con l'associazione dei consumatori di Alba.

In dettaglio i servizi:

A) Collaborazione con il Distretto Sanitario per garantire ai Cittadini l'erogazione dei servizi previsti (esempio: prelievo del sangue domiciliare, assistenza sociale, trasporto invalidi, servizio infermieristico, ecc..)

B) Promozione ed informazione circa i servizi economici ed assistenziali erogati dal Consorzio Socio Assistenziale della Regione Piemonte e dalla previdenza sociale dello stato (INPS).

C) Sostegno nella compilazione dei documenti necessari per l'ottenimento dei servizi sopra citati (esempio: richiesta assegni famigliari, modelli Isee, ecc.)

- Promozione e sostegno dei luoghi di incontro dove i dianesi avranno modo di incontrarsi, dando loro un'occasione di socializzazione e dialogo.
- Continuità nel sostegno delle attività di "Estate Ragazzi" anche in collaborazione con il Consorzio Socio-Assistenziale.
- Continuità nell'impegno a sostenere la realizzazione di strutture per anziani.
- In seguito ad analisi tecniche ed amministrative, sentite le esigenze delle famiglie, si valuterà la realizzazione di un'eventuale "micro nido".

Sicurezza dei Cittadini:

- Monitoraggio in tutti i settori per l'osservazione e la verifica costante al fine di garantire la sicurezza dei Cittadini.
- Sviluppo di piani alternativi per il controllo del territorio per la prevenzione dei reati contro il patrimonio e la persona.
- Coordinamento delle attività ed dei rapporti con le forze dell'ordine.
- Negli abitati piu' periferici saranno installati nuovi punti luce in accordo con i privati.

Referenti zionali per le frazioni ed il capoluogo:

- Per stimolare il rapporto tra l'amministrazione comunale e la comunità verrà incoraggiato l'incontro dei Cittadini sotto forma di assemblea permettendo un'analisi piu' attenta ed una soluzione piu' rapida delle problematiche.

Ambiente:

- Ricerca di sistemi alternativi per la raccolta differenziata, la gestione ed il trattamento dei rifiuti da sottoporre all'esame del Consorzio del quale facciamo parte.
- Studi di fattibilità per l'applicazione di nuove tecnologie per lo sfruttamento delle energie rinnovabili relativo agli edifici Comunali.
- Messa in sicurezza delle aree a rischio idrogeologico

Sport:

- Realizzazione di una struttura coperta multifunzionale atta a sopperire alla mancanza di una palestra Comunale.
- Continuo sostegno alle attività ed alle associazioni sportive.
- Accordo con i circoli per la promozione delle attività sportive e per il miglior sfruttamento degli impianti esistenti.

Volontariato:

- Continuità nell'impegno a sostenere le associazioni di volontariato e la Protezione Civile che saranno seguiti nei loro impegni e nelle loro esigenze da un apposito Amministratore Comunale.

Rilancio dell'economia del territorio:

Turismo, Cultura e promozione del Settore Enogastronomico:

- I Paesaggi Vitivinicoli del Piemonte: Langhe-Roero e Monferrato sono iscritti alla Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO, dal 22 giugno 2014. Nella riunione del Comitato del Patrimonio Mondiale che si è tenuto a Doha in Qatar dal 15 al 25 giugno 2014 i Paesaggi Vitivinicoli di Langhe-Roero e Monferrato sono stati riconosciuti come parte integrante del Patrimonio Mondiale, attribuendo l'eccezionale valore universale al paesaggio culturale piemontese. La sapiente lavorazione e il continuo perfezionamento delle tecniche di coltivazione dei vitigni, hanno portato a risultati straordinari che si manifestano nello splendore di un paesaggio unico al mondo. La costante e appassionata dedizione di persone che da generazioni coltivano i vigneti seguendo tradizioni e sapere contadino hanno conferito anche al territorio del nostro comune un eccezionale valore universale. Sarà quindi compito dell'Amministrazione comunale di intraprendere ambiziosi lavori di promozione del territorio e di contribuire allo stesso tempo al rafforzamento delle capacità e dello sviluppo locali: certi beni del patrimonio culturale naturale offrono un interesse eccezionale che esige la loro preservazione come elementi del patrimonio mondiale dell'umanità.
- Expo 2015. Il tema scelto per l'Esposizione Universale di Milano 2015 è "*Nutrire il pianeta, energia per la vita*". Saranno chiamate in causa le tecnologie, l'innovazione, la cultura, le tradizioni e la creatività legati al settore dell'alimentazione e del cibo. L'asse principale è il diritto ad una alimentazione sana, sicura e sufficiente per tutti gli abitanti della Terra. E' quindi fondamentale, proprio come vetrina culturale e turistica, che, Diano d'Alba e le sue aziende vitivinicole ed agricole, possano avere un canale di contatto concreto con l'Expo; nonostante la manifestazione sia già avviata sarà importante recuperare tempo ed avviare progetti concreti.
- Cercheremo la centralizzazione delle "potenzialità" del nostro territorio con la creazione di una nuova veste per l'Ufficio Turistico: rappresenterà il connubio tra le aspettative del comparto turistico e le necessità delle strutture ricettive e le aziende presenti nel nostro Comune: grazie al supporto di un database centralizzato e di un sito internet "interattivo" sarà possibile organizzare per il turista le attività, il soggiorno e la ristorazione, si potrà anche fornire un servizio di accompagnamento/guida presso le aziende vinicole che aderiranno all'iniziativa. In concomitanza con l'apertura di questa nuova veste dell'ufficio turistico si potranno anche sviluppare nuove opportunità che comporteranno la creazione di attività di svago: es. mountain bike, nordic walking, ecc. In particolare il servizio potrà essere svolto in collaborazione con i nostri giovani sotto forma di stage: l'opportunità porterà ad un vasto coinvolgimento, interessando soprattutto i nostri studenti in lingue estere, che potranno in tal modo affinare il loro bagaglio culturale e vivere un'esperienza importante. Il servizio sarà attivo nei periodi di maggiore affluenza turistica.
- Dopo una prima fase sperimentale di apertura del nuovo Ufficio Turistico verrà avviata una seconda fase strategica e fondamentale per il rilancio del nostro paese. L'Ufficio Turistico sarà composto da due componenti programmatiche, una **istituzionale** ed una **commerciale**. La componente istituzionale sarà gestita da una commissione composta dall'incaricato alla Cultura e al Turismo, da un rappresentante dell'Associazione dei Sorì e da un rappresentante per ognuna delle tre pro loco esistenti in paese con il compito di individuare ogni forma possibile di promozione del nostro territorio come ad esempio: tracciare dei percorsi turistici e tematici, eseguire dei corsi di formazione alle aziende che aderiranno all'iniziativa, formare delle guide turistiche, ricercare la disponibilità di interpreti, realizzare opuscoli cartacei informativi, siti web di divulgazione, partecipare a fiere del settore, collaborare con l'Ente Turismo Alba Langhe e Roero. La componente commerciale dell'Ufficio Turistico sarà gestita direttamente dall'Associazione dei Sorì con il compito di promuovere pacchetti turistici predefiniti. L'Ufficio Turistico potrà avere anche mansioni di sostegno e collaborazione alle manifestazioni di grande successo che valorizzano il nostro Comune.
- Promozione del "Dolcetto di Diano d'Alba" che sarà il fulcro dell'attività dell'Ufficio Turistico. Ogni altra proposta di valorizzazione del nostro vino sarà giudicata prioritaria.
- Revisione della cartellonistica stradale sulle vie di maggiore comunicazione con indicazione dei percorsi turistici, dei Borghi storici ed eventuale installazione di cartelloni pubblicitari relativi al nostro Paese.

Tenuta di San Sebastiano ("Splanamento")

- Una menzione particolare alla Tenuta San Sebastiano: acquisita dall'Amministrazione Comunale nel 2012 in parte su lascito della sig. Cardone ed acquistata dagli eredi la restante parte per €. 300.000, sarà prioritario avviare un progetto concreto di riqualificazione del sito.

Al Comune donatario è stato imposto come obbligo dalla donante di utilizzare i beni donati al servizio della comunità di Diano d'Alba, di destinarli a scopo di valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico del paese e di promozione del territorio (e dunque per manifestazioni, eventi culturali, fiere, convegni con facoltà anche, in futuro di adibire una parte dell'edificio purché nel rispetto del carattere storico-culturale dell'edificio stesso, a struttura ricettiva a servizio degli eventi di cui sopra, per esempio quale foresteria del Comune, ovvero per scopi assistenziale ed educativi.

A seguito di una campagna di sensibilizzazione nell'ambito comunale verranno vagliati ed eventualmente avviati progetti di tutela e sviluppo dell'area.

Comunicazione, Information Technology e Internet

Comunicazione:

Istituzione dell'Ufficio Stampa comunale che dovrà curare l'immagine di Diano d'Alba ad ogni livello e forma possibile; punto di collegamento tra l'Amministrazione comunale, le Associazioni presenti in paese , l'Ufficio Turistico e gli organi di informazione in genere farà capo all'Assessore alla Cultura e al Turismo.

In particolare verrà supportato ed incentivato il giornale "Parland d' Dian" che verrà ampliato con la pubblicazione di stralci delle delibere più importanti e significative ed il bilancio del Comune; sarà dedicato anche uno spazio allo "Sportello della Famiglia".

Information Technology e Internet:

- Analisi e riorganizzazione dell'infrastruttura delle comunicazioni con eventuale innovazione della piattaforma hardware e software all'interno degli edifici pubblici.
- Attivazione di sistemi di comunicazione via internet (skype, voip) all'interno degli uffici pubblici.
- Verrà garantito, dove necessario, l'accesso alla banda larga ADSL gratuita alle strutture pubbliche.
- Diffusione della banda larga su tutto il territorio comunale: sarà aperto un progetto di analisi sull'attuale sistema di diffusione wireless con l'obiettivo di valutare l'utilizzo di nuove soluzioni tecnologiche più razionali e utilizzabili da tutti.
- Costante contatto con i principali fornitori di servizi ADSL e telefonici per poter comunque garantire l'accesso alla banda larga "via cavo", al momento carente soprattutto in Diano capoluogo e frazione Ricca.
- Sviluppo di un sistema automatico di invio SMS via internet, verso i telefoni cellulari dei cittadini richiedenti il servizio, per l'avviso circa particolari situazioni di urgenza che possano riguardare la sicurezza dei cittadini o la comunicazione circa l'erogazione di servizi (esempio la chiusura delle scuole in caso di neve o particolari condizioni di emergenza).

OPERE SPECIFICHE:

La ricerca del risparmio e il reperimento di fondi sarà in assoluto la nostra priorità, permettendoci di sviluppare in modo concreto il nostro programma elettorale.

- **Per il capoluogo e casine:**
- Previo accordo con l'amministrazione Provinciale, collaborazione per la messa in sicurezza della scarpata nei pressi del tunnel.
- Verifica delle frane sulle strade ed eventuali accordi con i privati per la messa in sicurezza e la realizzazione di opere di contenimento.
- Sistemazione di tutte le strade che necessitano interventi di manutenzione.
- Adeguamento della segnaletica stradale orizzontale e verticale.
- Ultimazioni delle reti fognarie in via Moglia Gerlotto e Carzello.
- Manutenzione costante del centro storico (pavimentazione in pietra, cordoli, barriere, ecc)

- Ristrutturazione degli edifici pubblici
- Ottimizzazione della rampa disabili adiacente la scuola

Per Conforso:

- Sollecito alla Provincia per l'asfaltatura della S.P. 231.
- Accordo con la Provincia per la sistemazione delle aree a parcheggio

Per Ricca:

- Realizzazione di struttura coperta multifunzionale (palestra).
- Completamento della pavimentazione del cimitero.
- Sollecitazione agli enti preposti per la pulizia del rio Torretta.
- Sollecitazione agli enti preposti per la pulizia e manutenzione del torrente Cherasca
- Manutenzione e pulizia pista ciclabile e cunetta
- Ristrutturazione delle strutture sportive con eventuale copertura di un campo per la stagione invernale.
- Peso pubblico.

Per Valle Talloria:

- Sistemazione definitiva parcheggio cimitero mediante delimitazione con cordoli regimazione acque ed eventuale pavimentazione
- Impermeabilizzazione struttura del cimitero
- Riparazione sistema di chiusura automatica
- Ultimazione dei marciapiedi in Via Cane Guido
- Sistemazione della recinzione e messa in sicurezza degli accessi alla scuola dell'infanzia.
- Completamento delle fognature Bonoretto – Fossato e M.Gerlotto.
- Sollecitazione agli enti preposti per la pulizia del torrente Talloria.
- Richiesta del prolungamento della linea di "servizio Bus".
- Riqualficazione edificio Scuola dell'infanzia .
- Sollecito alla Provincia per l'asfaltatura di alcuni tratti di via Cane Guido.
- Studio di viabilità alternativa in via Cane Guido.

PRENDE ATTO

Della nomina, da parte del Sindaco, dei componenti la Giunta Comunale di Diano d'Alba per il quinquennio 2015-2020 nelle persone dei Signori:

VICESINDACO E ASSESSORE, Sig. Fabrizio DESTEFANIS, nato ad Alba (Cn) il 21 dicembre 1970, residente in Diano d'Alba in via Cane Guido n. 12, con delega alle funzioni e servizi: turismo e promozione del territorio, manifestazioni, gemellaggi, ufficio stampa, sistemi informativi;

ASSESSORE Sig. Sergio RINALDI nato a Diano d'Alba (Cn), il 14 gennaio 1968, residente in Diano d'Alba, via Gaiole Rinaldi n. 180, con delega alle funzioni e servizi: attività sportive, attività produttive, servizi demografici;

ASSESSORE Sig.ra Cristina TARICCO nata a Cuneo, l' 8 ottobre 1972, residente in Diano d'Alba, via Vittorio Emanuele n. 23, con delega alle funzioni e servizi: personale, programmazione e bilancio, tributi, servizi scolastici;

ASSESSORE Sig.ra Sara GHISOLFI nata ad Alba (Cn), il 19 agosto 1983, residente in Diano d'Alba, via Alba Cortemilia n. 170/A, con delega alle funzioni e servizi: ambiente, volontariato, raccolta e smaltimento rifiuti.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime, resa in forma palese, per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** le linee programmatiche generali di governo per l'Amministrazione Comunale di Diano d'Alba per il periodo 2015-2020, esposte dal Sindaco e così risultanti dal documento programmatico allegato al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to CARDINALE Ezio



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Fausto SAPETTI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Diano d'Alba, li 16.06.2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT. Fausto SAPETTI)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124 comma 1 D.Lgs. 18.8.2000, n.267)

Si certifica, su attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 17/06/2015

al 2/07/2015

Dalla Residenza Comunale, li 16.06.2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT. Fausto SAPETTI)

ESECUTIVITA'

ATTO DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA _____

- per scadenza del termine di dieci giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000)
 in quanto dichiarato immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT. Fausto SAPETTI)
