

Allegato 7

ELENCO DEI DOCUMENTI ESCLUSI DALLA REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO

Sono esclusi dalla registrazione di protocollo tutti i documenti di cui all'art. 53 comma 5 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 2000, n. 445:

- Gazzette ufficiali
- Bollettini ufficiali e notiziari della pubblica amministrazione
- Note di ricezione delle circolari e altre disposizioni
- Materiali statistici
- Atti preparatori interni
- Giornali e riviste
- Libri
- Materiali pubblicitari
- Inviti a manifestazioni
- Tutti i documenti già soggetti a registrazione particolare dell'amministrazione

Sono altresì esclusi dalla protocollazione, in ambito comunale, le seguenti tipologie documentarie:

- Offerte o preventivi di terzi non richiesti
- Biglietti d'occasione (condoglianze, auguri, congratulazioni, ringraziamenti ecc.)
- Allegati, se accompagnati da lettera di trasmissione
- Richieste ferie
- Richieste permessi
- Richieste di rimborso spese e missioni
- Ricevute di ritorno delle raccomandate A.R.
- Pubblicità conoscitiva di convegni /corsi di aggiornamento
- Convocazioni ad incontri o riunioni e corsi di formazione interni
- Certificati e affini
- Documenti che per loro natura non rivestono alcuna rilevanza giuridico-amministrativa presente o futura

I documenti che sono invece soggetti a particolare registrazione dell'Amministrazione e che, ai sensi dell'art. 53, com. 5 del DPR 445/2000, sono esclusi dalla protocollazione sono:

Area	Registrazione particolare	Modalità di trattamento
Affari istituzionali	Albo pretorio	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Atti di organizzazione	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Comunicazioni adozione delibere di Giunta	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Contratti rogati dal Segretario generale	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Contratti non rogati in forma pubblica dal Segretario generale	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Decreti sindacali (repertorio atti)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Deliberazioni di Consiglio comunale (repertorio atti)	Utilizzo applicazione software ad hoc

	Deliberazioni di Giunta comunale (repertorio atti)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Direttive Assessori	
	Direttive Giunta Comunale	
	Ordinanze dirigenziali	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Ordinanze sindacali	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Notifiche	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Verbali Consiglio comunale	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Verbali Giunta comunale	Utilizzo applicazione software ad hoc
Ragioneria	Atti di liquidazione (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Fatture emesse(registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Mandati di pagamento (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Registri IVA	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Reversali di incasso (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
Demografici	Atti di stato civile (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Carte d'identità (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Certificati anagrafici	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Pubblicazioni di matrimonio (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
	Tessere elettorali (registrazione informatica)	Utilizzo applicazione software ad hoc
Polizia Locale	Concessione contrassegno parcheggi invalidi	Fascicolazione annuale
	Documenti informatici ricevuti o inviati nell'ambito di sistemi dedicati allo scambio o alla consultazione di dati (ACI-PRA/MOTORIZZAZIONE)	
	Notizie di reato	Fascicolazione
	Rapporti incidenti (registrazione informatica)	Fascicolazione
	Verbali CdS (registrazione informatica)	Fascicolazione
	Verbali oggetti smarriti	Fascicolazione
	Verbali violazioni amministrative	Fascicolazione
	Registro veicoli rimossi	Fascicolazione