

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 - 2028
--

**Comune di Diano d'Alba
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P.
SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 3.451
Popolazione residente al 31/12/2017 n. 3.609
Popolazione residente al 31/12/2018 n. 3.638
Popolazione residente al 31/12/2019 n. 3.641
Popolazione residente al 31/12/2020 n. 3.637
Popolazione residente al 31/12/2021 n. 3.661
Popolazione residente al 31/12/2022 n. 3.626
Popolazione residente al 31/12/2023 n. 3.588
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2024) n. 3.574
di cui maschi n. 1.807
femmine n. 1.767
di cui
In età prescolare (0/5 anni) n. 156
In età scuola obbligo (6/15 anni) n. 325
In forza lavoro 1° occupazione (16/29 anni) n. 481
In età adulta (30/65 anni) n. 1.860
Oltre 65 anni n. 752

Nati nell'anno n. 25
Deceduti nell'anno n. 45
saldo naturale: - 20
Immigrati nell'anno n. 145
Emigrati nell'anno n. 137
Saldo migratorio: + 8
Saldo complessivo naturale + migratorio): - 12
n.famiglie 1559
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente (C.C. n. 35 del 26/09/2014) n. 4322 abitanti, modificato come dalla variante n. 10 ex art. 17 c 5 L.R. 56/77 e s.m.i. in n. 4.247 abitanti (C.C. n. 24 del 18/06/2019).

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 17,75
Risorse idriche: laghi n. 0 - Fiumi n. 0 - Torrenti n. 2 (Cherasca e Talloria)
Strade:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

autostrade Km. 0				
strade extraurbane – Provinciali Km. 14				
strade urbane – comunali Km. 56				
strade locali – vicinali Km. 15				
itinerari ciclopeditoni Km. 0				
strumenti urbanistici vigenti:				
Piano regolatore – PRGC – adottato	S	☒	N	
	I		O	
Piano regolatore – PRGC - approvato	S	☒	N	
	I		O	
Piano edilizia economica popolare - PEEP	S		N	☒
	I		O	
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	S		N	☒
	I		O	

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido: struttura non presente MA in costruzione di cui si prevede ultimazione al 31.3.2026

N. 3 Scuole dell'infanzia con posti n. 102

N. 2 Scuole primarie con posti n. 150

N. 1 Scuola secondaria con posti n. 150

Strutture residenziali per anziani NON PRESENTI

Farmacie Comunali NON PRESENTI

Depuratori acque reflue NON PRESENTI

Rete acquedotto Km. 45

Aree verdi, parchi e giardini mq. 2.300

Piste ciclabili km.2

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 813

Rete gas Km. ...

Discariche rifiuti NON PRESENTI

Mezzi operativi per gestione territorio n. 1

Veicoli a disposizione n. 12

Altre strutture:

- Impianti Sportivi: Sferisterio, campo Padel, campo Pickleball in fraz. Ricca;
- Campo da calcetto, tennis, pickleball e campo da bocce in fraz. Valle Talloria;
- Edificio ex Caserma adibito ad ufficio turistico e sede di Associazione Pro Loco, Enoteca comunale e Ambulatorio infermieristico;
- Compendio Immobiliare denominato "Spianamento" ubicato in Via San Sebastiano n.6;
- N. 3 cimiteri comunali;
- Magazzino comunale in Via Farinetti.

Piano di Emergenza di Protezione civile: presente

Accordi di programma:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Stipulato accordi di programma tra la Provincia di Cuneo e il Comune di Diano d'Alba per la sistemazione di Via G.Marconi (deliberazione C.P. n.77/4 del 28.12.2004 impegno di spesa della Provincia alla compartecipazione al 50% sul pagamento quote ammortamento mutuo di € 250.000,00 contratto dal comune con ammortamento da 2006 al 2025) e pertanto dal 2026 termina l'obbligazione;

Stipulato accordo collaborativo per la gestione dell'asilo nido comunale di Benevello al fine di dare il servizio per i bambini residenti nel Comune di Diano d'Alba e supportare il Comune di Benevello nella gestione finanziaria dell'asilo mediante la corresponsione di contributi, corrispondenti alle risorse trasferite dallo Stato ai comuni per il potenziamento dei servizi di assistenza all'infanzia di cui all'art.1 c.172 della Legge 234/2021. Al termine dei lavori di costruzione del nuovo edificio da destinare ad asilo nido in fraz.Ricca verrà aggiornato secondo le necessità oggettive, l'accordo con il Comune di Benevello.

Convenzioni:

- è in corso la Convenzione per il servizio trasporto alunni con il Comune di Montelupo Albese e Rodello e con l'Unione di Comuni "Colline di Langa e del Barolo" con sede a Monforte d'Alba e sarà rinnovata all'inizio di ogni a.s. in base agli alunni iscritti alle scuole dell'obbligo di Diano che richiederanno il servizio di trasporto;
- è attiva la convenzione per la gestione della Centrale Unica di Committenza con il Comune di BRA- capofila;
-
- è attiva la convenzione intercomunale per l'espletamento associato dei servizi di canile sanitario pubblico, cattura, rifugio e affidamento di cani randagi con sede c/o il Comune di Bra capofila (C.C.N.32/29.12.2023);
- è attiva la Convenzione con il Consorzio Socio Assistenziale Alba Bra Langhe e Roero per la gestione dei servizi sociali;
 - è ATTIVA per il triennio 2024-2026 la convezione tra il Comune di Diano d'Alba e il "Centro di recupero animali selvatici di Cuneo" (CRAS Associazione ambientale O.N.L.U.S.) con sede a Bernezzo per l'espletamento del servizio di recupero animali selvatici feriti o in difficoltà rinvenuti sul territoriocom.le (deliberazione Giunta c.len,70 del 29.8.2017- punto 4 convenzione rinnovo automatico di anno in anno se non disdettato entro 30.6)
- è stata altresì stipulato un accordo di collaborazione tra i 19 comuni facenti parte del progetto Langa del Sole ai fini di sostenere le spese annuali di mantenimento- funzionamento dei servizi: Canone server in cloud- gestione tecnico informatica e livecamPanomax per le annualità 2024-2029, ai fini della promozione turistica dei territori. (G.C. N.89 DEL 7.8.2024)
- con deliberazione C.C. n. 32 del 23/07/2019 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Diano d'Alba, Montelupo Albese e Rodello per la gestione associata della Commissione locale per il paesaggio (art. 4 L.R. 32/2008), confermata con deliberazione Consiglio Comunale n.29 dell'8.11.2024;

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA SCOLASTICA	SI	Gestione in appalto ditta CAMST ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. - Affidamento per il periodo da anno scolastico 2022/2023 a a.s. 2026/2027.

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
2	Trasporto funebre	SI	Diretta
3	IMPIANTI SPORTIVI	SI	In concessione ad associazioni locali

Servizi pubblici locali :	Modalità di Gestione
Rimozione neve e ghiaccio da strade e piazze 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023 e Smi	Servizi affidati all'esterno ai sensi del D.Lgs.
Gestione n. 3 cimiteri	Affidamento ditta AURORA SERVIZI srl
Gestione servizi assistenza scolastica:	Modalità di Gestione
Trasporto alunni 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023	Gestione diretta con personale c.le e parte in affidamento a ditte esterne ai sensi del D.Lgs.
Pubbliche affissioni	Gestione diretta con personale c.le
Raccolta e trasporto rifiuti	Gestione affidata al CO.A.B.SE.R di cui il comune è Socio- servizi ora gestito dalla società S.T.R. srl
Servizi strumentali:	Modalità di Gestione
Manutenzione ordinaria edifici c.li e scolastici, manutenzione aree verdi, strade e piazze; a sensi D.Lgs 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023	I servizi sono gestiti in parte direttamente con personale c.le e in parte con affidamenti esterni

--

Servizi gestiti in forma associata

- Trasporto alunni con Unione di Comuni Colline di Langa e del Barolo e con il Comune di Montelupo Albese e Rodello.
- Centrale Unica di Committenza con capofila il Comune di Bra.
- Servizi di canile sanitario pubblico, cattura, rifugio e affidamento di cani randagi;
- Servizi relativi alle funzioni paesaggistiche di cui all'art.4L.R.32/2008- Commissione locale per il paesaggio;

Servizi affidati a organismi partecipati

Attività socio assistenziale (Consorzio Socio assistenziale Alba Bra Langhe Roero), raccolta e smaltimento rifiuti (CO.A.B.SER- ora S.T.R. srl) e promozione del territorio (Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero).

Servizi affidati ad altri soggetti

- BIBLIOTECA COMUNALE: Associazione di volontariato;
- Elaborazione stipendi: Alma Spa;
- Manutenzione fornitura Software: Siscom e Technical Design (protocollo SUE/SUAP)
- Salvataggio dai backup: C.S.I.
- Gestione servizi Trasparenza: PIGAL
- Gestione assegni di maternità: Convenzione con il SSP CISL SRL (periodo 1.1.2022-31.12.2024);
- Gestione server e pc: T.D. Tecnologie digitali.
- Gestione dominio, aggiornamento portale e caselle posta elettronica: Leonardo Web
- Responsabile protezione dati: PIGAL

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il Comune di Diano d'Alba ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica come individuato con deliberazione C.C. n. 40 del 30/12/2020 e da ultimo dalla ricognizione annuale giusta deliberazione C.C. n.31 del 08.11.2024:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>	<i>Link bilancio dell'ente</i>
Consorzio socio assistenziale Alba – Bra – Langhe Roero	Gesioneattività socio assistenziali	3.3	https://www.sesaler.it/amministrazione-trasparente/Bilancio-preventivo-e-consuntivo
Co.A.B.Ser.- Consorzio Albese Braidese servizi rifiuti	Organizzazione e gestione strutture raccolta e smaltimento rifiuti	1.5	http://www.coabser.it/trasparenza/bilanci.html

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>	
Ente Turismo Alba Bra Langhe e Roero S.C.A.R.L-ORA denominato LANGHE MONFERRATO E ROERO scarl.(C.C.42/15.10.2018)	PromozioneTuristica	0.28	http://www.langheroero.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Egea S.P.A. Con delibera C.C.31 DEL 8.11.2024 è STATO DELIBERATO IL RECESSO.	Distribuzione gas metano e distribuzione calore	0.2327	http://www.egea.it/gruppo-egea/comunicazione/bilancio-consolidato/
S.I.S.I. S.R.L.	Impianti servizio idrico integrato	2.441	https://www.sisiacque.it/?page_id=3796
Fingranda S.P.A. (IN liquidazione)	Promozione e sviluppo comunità provincia di Cuneo	0.0233	http://www.fingranda.it/societa.html
S.T.R. S.R.L. – Società trattamento rifiuti	Gestione impianti recupero e smaltimento rifiuti	1.95	http://www.strweb.biz/trasparenza/bilanci.html
G.A.L. Langhe Roero Leader scarl	Sviluppo sociale ed economico del territorio delle Langhe e Roero- Promozione territorio	0,4608	http://amministrazionetrasparente.langheroeroleder.it/DettCat.aspx/Bilancio%20preventivo%20e%20consuntivo/51

Enti strumentali partecipati

==

Società controllate

==

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo di cassa al 31/12/2024 € 1.902.549,22

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.566.599,75
 Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.067.813,18
 Fondo cassa al 31/12/2021 € 1.175.592,05

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2024	n. zero	€ 0,00
2023	n. zero	€ 0,00
2022	n. zero	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	42.438,28	2.449.557,36	1,73%
2023	30.663,80	2.350.105,35	1,30 %
2022	27.600,80	2.172.757,32	1,27 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	0,00
2023	0,00
2022	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (31/12/2024)

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Funzionari Elevata Qualif. Ex Cat. D5	1	1	
Funzionari Elevata Qualif. Ex Cat. D3	1 p.t. 66,66%	1 p.t. 66,66%	
Funzionari elevata qualif. Ex Cat. D2	3	3	
Funzionari elevata qualif. Ex Cat.D1 Ex Cat.D1	0	0	
Istruttori amministrativo ex Cat. C5	0p.t. 83,33%	0p.t. 83,33%	
Istruttori amministrativo ex Cat. C4- amm	1	1	
Istruttori tecnico ex Cat. C1	2	2	
Istruttori amministrativo ex Cat. C1	2	2	
Operatori esperti ex Cat. B7	1	1	
Operatori esperti ex Cat. B3	1	1	
TOTALE	12	12	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2024: 12 oltre a 1 dipendente da altro Comune in Convenzione al 50% quale operatore ex cat.B1.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2024	12+Segr.(macro101+irap+macro104+interin.	532.712,03€	25,38%
2023	12+Segr.(spesa+irap)+rimb.c..50%+interin	511.786,97€	25,54%
2022	11+Segretario (spesaDiano+IRAP)	500.728,87 €	25,89%
2021	11+Segretario (spesa netta Diano+IRAP)	449.727,32 €	23,87%
2020	11+ Segretario (spesa netta Diano)	458.483,90 €	25,20%
2019	11+ Segretario (spesa complessiva)	513.376,31 €	29,39%

Si segnala che il 16.11.2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL funzioni locali per il periodo 2019-2021 e sono altresì variate le denominazioni delle categorie di inquadramento come sopraindicate.

Si precisa che si è fatto ricorso a incarichi di collaborazione allocati nella spesa al macro103 che aggiunta la relativa IRAP, ammontano ad € 27.173,60 per cui la spesa anno 2024 ammonta a totali eur 559.885,63 determinando una percentuale del 26,68%.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare con attenzione tutte le entrate e le spese al fine di garantire gli equilibri generali del bilancio riservandosi la possibilità di applicare le entrate derivanti da oneri di urbanizzazione alle spese correnti.

Parimenti la gestione dei flussi di cassa dovrà essere indirizzata ad una attenta e puntuale riscossione delle entrate al fine di dare copertura alle spese in termini di cassa, procedendo al pagamento dei debiti entro i termini di scadenza.

Con riferimento alla delibera n.20 del 17.12.2019 delle Sezioni riunite della Corte dei Conti, la RGS con circolare n.5 del 9.3.2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al Decreto n-118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi FPV e debito) e che il pareggio sui saldi di cui all'art.9 della Legge 243/2012 è applicato al comparto enti locali e non al singolo ente.

La Legge di bilancio 2025 legge 207 del 2024 art.1 comma 785 prevede quanto segue: a decorrere dall'anno 2025, per gli enti di cui al primo periodo del comma 784 l'equilibrio di cui all'art.1 comma 821 della legge 30.12.2018 n.145, è rispettato in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio.

Visto in proposito il Decreto del Ministero Economia e Finanze di concerto con il decreto Ministero Interno del 4 marzo 2025 emanato in attuazione dell'art.1 comma 788 della Legge 30.12.2024 n. 207 (legge di bilancio 2025) concernente i criteri e modalità di determinazione del contributo alla finanza pubblica aggiuntivo rispetto a quello a legislazione vigente, e visto in particolare l'art.2 comma 1 e gli allegati C e D), risulta che la quota che il comune di Diano deve provvedere ad iscrivere alla Missione 20 Fondi e accantonamenti di parte corrente per ciascuno degli anni dal 2025 al 2029 alla voce U1.10.01.07.001 Fondo obiettivi di finanza, è così risultante: anno 2025 eur 6.122,00, 2026 2027 e 2028 eur 12.243,00 cadauno e 2029 eur 20.720,00.

Come previsto dal D.M. 4 marzo 2025 art.2 comma 2, il fondo suindicato confluisce nella parte accantonata del risultato di amministrazione destinata ad investimenti, anche indiretti, nell'esercizio successivo.

Trattasi pertanto di un accantonamento forzoso di parte corrente da iscrivere alla missione 20 che potrà essere impiegato negli anni successivi solo per investimenti.

Il D.M. 29.3.2024 e il D.M. 23.7.2024 hanno altresì imposto tagli ai contributi dello stato sul fondo di solidarietà comunale, tagli denominati spending review informatica (art.1 c.853 L.178/2020) per gli anni 2024-2025 e spending review ordinaria 2024- 2028 (Art..1

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

c.533 L.213/2023) i cui importi sono da versare in compensazione con pari importi su F.S.C.

In esecuzione della sentenza della Corte Costituzionale n.71/2023 il legislatore è intervenuto per correggere le norme introdotte a decorrere dal 2021 che fissavano un vincolo di destinazione al Fondo perequativo denominato Fondo di solidarietà comunale. Nella legge di bilancio 2024 all'art.1 comma 494 è stata prevista la riduzione degli stanziamenti del FSC e nel comma 496 l'istituzione di un nuovo fondo ad hoc: Fondo speciale equità livello dei servizi a decorrere dal 2025 e fino al 2028 per asilo nido e trasporto disabili e fino al 2030 per sociale: tali quote confluiscono al titolo 2 dell'entrata denominato Fondo Equità servizi.

Tra i molteplici vincoli imposti ai Comuni, risulta che tutte le pubbliche amministrazioni devono pagare le fatture entro 30 giorni dalla data del ricevimento. Nell'ambito del PNRR dell'Italia, tra le riforme abilitanti che l'Italia si è impegnata a realizzare, è prevista la Riforma 1.11 – Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e ai fini dell'attuazione della citata riforma, sono intervenute le disposizioni di cui all'art.4bis del D.L. 24.2.2023 n.13 convertito dalla Legge 21.4.2023 n.41 e di cui si è preso altresì atto nell'adozione del PIAO ai fini di adottare le misure di carattere organizzative volte al rispetto della normativa.

Il risultato dalla Piattaforma Certificazione Crediti al 31.12.2024 risulta il seguente:
Ritardo da tempi medi di pagamento fatture: giorni meno - 6,59
Tempi medi pagamento fatture giorni 25,01
Stock del debito residuo al 31.12.2024 Zero

Pertanto gli uffici adottano tutte le misure organizzative volte al rispetto delle normative anche per gli anni 2025 e 2026 e seguenti.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 06/10/2020 sono state approvate, tra l'altro, le linee programmatiche generali di governo per il periodo 2020-2025.

Relativamente all'esercizio 2026 si ritiene di garantire il mantenimento dei servizi attuali, mentre relativamente agli investimenti dipenderà dai programmi dell'amministrazione a seguito delle elezioni da tenersi nella primavera 2026.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire gli equilibri di bilancio senza ulteriori aggravii sulla popolazione.

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è stata delineata nella deliberazione di Giunta che ha esaminato l'oggetto. Attualmente sono in vigore le seguenti:

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale attualmente sono le seguenti e potranno essere revisionate a seguito dei nuovi a seguito dei nuovi costi d'appalto dei servizi.

Mensa:

si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 102 del 19/09/2024- conferma tariffa pasto euro 5,00 e approvazione criteri di accesso a prestazioni agevolate (INDICATORE ISEE).

Trasporto alunni:

si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 101 del 19/09/2024, tariffa a.s.2024-25 per n.2 corse giornaliere euro 380,00 per famiglie con 1 solo alunno, euro 610,00 con due alunni, euro 800,00 con tre o più alunni e determinazione riduzioni con indicatore ISEE. Sono state altresì previste tariffe diverse per una sola corsa o occasionale.

Fiscalità Locale

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con la legge di bilancio 2020 (Legge 27.12.2019 n.160) che, allo scopo di razionalizzare e semplificare la disciplina dei tributi immobiliari, ha unificato IMU e TASI, abolendo la TASI e ha riscritto le disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU (commi da 739 783) e lasciando in vigore la normativa previgente solo per la TARI.

TARI: tassa sui rifiuti che finanzia i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

IUC- TARI

La TARI è connessa al piano finanziario 2024-2025 che è approvato e convalidato dal COABSER.

Questo Comune ha adottato la Delibera Consiliare n. 10 del 30/04/2024 ad oggetto: "Preso d'atto del piano economico (PEF) del servizio integrato di gestione dei rifiuti anno 2024-2025" con il quale è stato approvato il Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il periodo regolatorio 2024-2025, redatto in conformità a quanto stabilito nella deliberazione Arera, predisposto e trasmesso dal CO.A.B.S.E.R.

Per l'anno 2025 con deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 28.4.2025, sono pertanto state approvate le tariffe sulla base delle risultanze di tale PEF, salvo conguagli.

Per gli anni 2026 e seguenti si procederà pertanto secondo le disposizioni di legge e secondo il nuovo PEF da predisporre a cura del Coabser.

IMU

IMU: la disciplina dell'IMU ridisegnata dalla legge di bilancio ricalca le normative precedenti. Il presupposto impositivo della IMU è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati e di aree edificabili, ad eccezione, in ogni caso, dell'abitazione principale, come definita ai fini dell'imposta municipale propria, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9. La legge di bilancio 2019 non ha più previsto il blocco tributario, applicato negli anni 2016/2018, ai sensi del comma 26 art. 1 della legge 208/2015.

Attualmente le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti e non si prevedono aumenti, ma la situazione potrebbe essere rivalutata anche alla luce della Legge di Bilancio 2026:

Si rimanda, non volendo incidere sulla tassazione, alla Delibera Consiliare n. 4 del 01/06/2020 ad oggetto: "Legge n. 160/2019 – Nuova IMU Approvazione regolamento e determinazione aliquote

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

anno 2020”, alla Delibera Consiliare n. 35 del 30/12/2020 per il 2021, alla Delibera Consiliare n. 47 del 29/12/2021 per il 2022 e alla Delibera Consiliare n. 48 del 29/12/2022 per il 2023 e alla delibera consiliare n.24 del 29.12.2023 che conferma per il 2024 le aliquote e le tariffe come di seguito riportato:

Tipo di immobile/terreno	Aliquota applicata per l'anno 2024 (per mille)
Terreni agricoli	8,60
Abitazione principale: limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	5,50
Fabbricati rurali ad uso strumentale e D10	1,00
Altri fabbricati	9,10
Aree fabbricabili	9,10

Si precisa che dal 2025 è obbligatoria la compilazione del prospetto IMU di cui al D.M. 7.7.2023 modificato ed integrato dal decreto 6.9.2024 pubblicato sulla G.U. n.219 del 18.9.2024. A decorrere dal primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto (quindi per il 2025) si deroga al comma 169 della Legge 196/2006 che evita ai comuni di deliberare le aliquote IMU ogni anno se si intende mantenere quelle dell'anno precedente. Quindi, la delibera con il prospetto allegato è obbligatorio anche se non si intende modificare le aliquote rispetto a quelle dell'anno precedente. E' stata pertanto adottata la delibera del Consiglio Comunale n.39 del 27.12.2024 di approvazione conferma aliquote e confermata e redatta secondo il nuovo prospetto con deliberazione C.C. n.3 del 26.2.2025.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Con deliberazione del Consiglio c.le n. 49 del 29/12/2022 sono state determinate le aliquote dell'addizionale comunale all' IRPEF per l'anno 2023 applicabili nel Comune di Diano d'Alba, nella seguente misura:

IMPONIBILE EURO	ALIQUOTA %
Da 0 a 15.000,00	0,50

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Da 15.001 a 28.000,00	0,55
Da 28.001,00 a 50.000,00	0,60
Oltre 50.000,00	0,70

Tali aliquote sono state confermate per l'anno 2024 in quanto il D.Lgs.216/2023 (primo modulo riforma IRPEF) prevedeva per l'anno 2023 n.3 scaglioni di reddito imponibile, anziché 4 e con l'art.3 c.3 dava la possibilità ai comuni di adeguarsi entro il 15.4 oppure il mantenimento degli scaglioni vigenti nel 2023. Questo comune per il 2024 ha pertanto mantenuto i 4 scaglioni come già deliberato con Consiglio Comunale n. 25 del 29.12.2023 e sopra specificati;

Considerando il disposto della Legge di Bilancio 2025, questo Comune per il 2025 ha ritenuto opportuno, per l'addizionale comunale all'IRPEF adottare i 3 scaglioni, conformemente agli scaglioni IRPEF stabiliti dallo Stato e precisamente con le seguenti aliquote:

IMPONIBILE EURO	ALIQUOTA %
Da 0 a 28.000,00	0,55
Da 28.001,00 a 50.000,00	0,60
Oltre 50.000,00	0,70

Si ritiene di confermare le stesse aliquote e scaglioni anche per il periodo 2026-2028 salvo nuove o diverse disposizioni di legge.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il Comune ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 23/2011 ha istituito con delibera Consiliare n. 12 del 27/04/2012 l'imposta di soggiorno e con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 27.4.2012 ha stabilito le relative tariffe, che restano confermate.

Fascia	Prezzo dell'unità abitativa - per notte di soggiorno	Imposta di soggiorno per persona per notte
A	fino a 30,00 euro	€ 0,50
B	superiore a 30,00 euro e fino a 300,00 euro	€ 1,50
C	oltre 300,00 euro	€ 2,50

CANONE UNICO:

Con delibera Consiliare n. 2 del 31/03/2021, come disciplinato dall'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), il comune ha approvato il regolamento del

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che va a sostituire le seguenti entrate: il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

Con delibera di Giunta n. 27 del 07/04/2021 sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria come di seguito riportato:

- tariffa ordinaria annua relativamente all'occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche:

Euro 8,80 per ogni metro quadrato o lineare

- tariffa ordinaria giornaliera relativamente all'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche:

Euro 0,06 per ogni metro quadrato o lineare;

- tariffa ordinaria annua relativamente alla diffusione permanente di messaggi pubblicitari:

Euro 14,00 per ogni metro quadrato;

- tariffa ordinaria giornaliera relativamente alla diffusione temporanea di messaggi pubblicitari:

Euro 0,05 per ogni metro quadrato;

Con delibera di Giunta n. 132 del 08/11/2024 sono state confermate le tasse, tariffe e prezzi servizi comunali per l'anno 2025, ai fini della redazione del bilancio di previsione 2025-27.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire gli equilibri di bilancio senza ulteriori aggravii sulla popolazione

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno mantenere il livello attuale.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate all'equilibrio attuale agendo principalmente sulla razionalizzazione della spesa.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno mantenere il livello attuale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, sarà cura dell'ente monitorare i bandi di finanziamento per la realizzazione degli obiettivi che vengono aggiornati e rivisti alla luce del PNRR, della nuova programmazione europea e delle risorse previste dalla legge di bilancio 2022 n. 234 del 30/12/2021. Scarse entrate si possono prevedere dall'alienazione di beni comunali mentre non si prevedono aumenti di entrate derivanti dall'attività edilizia.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, non è prevista l'assunzione nel 2026 di nuovi mutui.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenimento dei servizi in costanza di spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività garantendoli nei limiti attuali e con il personale disponibile.

Con deliberazione n. 27 del 26/02/2025 è stato approvato il P.I.A.O.2025/2027..

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Relativamente alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale, i dati sono stati rivisti con riferimento al rendiconto 2023

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata al rispetto della legislazione vigente.

Per quanto riguarda invece il calcolo della capacità assunzionale, la novità di maggior rilievo contenuta nel documento ministeriale che la disciplina, è costituita dal superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate. Secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, la "nuova" dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una "dotazione di spesa potenziale massima" per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale. Con riferimento alle Regioni e agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente. Pertanto, stando alle indicazioni riportate nelle "Linee di indirizzo" la dotazione organica è un numero, un valore, un importo che per gli enti locali è pari al massimo sostenibile di spesa di personale.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Si evidenzia di seguito il rapporto di calcolo eseguito in base alla normativa vigente:

$$\begin{array}{rcl} \text{Spese di personale 2023:} & \text{€ 498.134,13} & \\ \hline & & = \quad \text{23,98\%} \\ \text{Media entrate netto FCDE:} & \text{€ 2.077.690,25} & \end{array}$$

Prendendo in considerazione i valori soglia definiti dalla normativa, questo ente si colloca al di sotto del valore soglia con la conseguenza che può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 per ciascuna fascia demografica, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. Pertanto il Comune di Diano d'Alba dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari ad € 66.997,62 dato dalla differenza tra il valore soglia insuperabile di € 565.131,75 e la spesa di personale risultante dal Rendiconto 2023.

Tuttavia sulla base dei dati desunti dal rendiconto 2023 nel bilancio di previsione 2025 dove era stata già prevista una spesa di personale pari ad euro 565.131,75 emerge che non vi è allo stato attuale nuova capacità assunzionale, mentre viene prevista una nuova assunzione nel 2026 quale *turn over* in sostituzione di personale in cessazione al 31.12.2025.

Si provvederà con successiva modifica, acquisite le dimissioni di personale prossimo al congedo a rielaborare i dati alla luce del consuntivo 2024 e delle previsioni di bilancio aggiornate.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere correlate ai servizi attualmente previsti. Nuovi beni e servizi potranno essere acquisiti in presenza di risorse disponibili.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028, secondo le disposizioni vigenti e come da schede che si allegano di seguito.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	346.021,36	175.740,34	0,00	521.761,70	
stanziamenti di bilancio	248.711,66	0,00	0,00	248.711,66	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	
altro	0,00	0,00	0,00	0,00	
totale	594.733,02	175.740,34	0,00	770.473,36	

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda F. Delle informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (*)

Nota

(*) Linea descrizione del motivo

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a mantenere le condizioni di sicurezza ed efficienza dei fabbricati e delle infrastrutture comunali in coerenza con le risorse disponibili e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il Programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 con annesso elenco annuale come da schede che si allegano di seguito.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5.456.646,00	150.000,00	0,00	5.606.646,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	5.776.646,00	150.000,00	0,00	5.926.646,00

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somme delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Delle informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

[illegible]

100

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/000000>; this version posted January 1, 2013. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

[illegible]

10. *Journal of the American Medical Association*, 277, 1996, 1033-1034.

4) *How do the two treatments differ in the number of individuals that are able to find food?*

11/11/2011

[illegible]

Abstract

Il nuovo servizio online di consulenza gratuita, che ha come destinatari i consumatori che vogliono sapere di più sui prodotti e i servizi offerti dalle aziende, è stato lanciato da **Confindustria** e **Assosol** (Associazione dei produttori di prodotti di origine alimentare).

1. (1) *Manuale*, questione circa il controllo di un'attività commerciale, in quanto la stessa attività commerciale non è stata registrata.

1. *Introduction*

1) **INTELLIGIBILITÀ** vuol dire, nel caso di un testo scritto, che il messaggio è stato ricevuto e compreso per intero (es. l'articolo 204 del CC).

1. *Indirizzo* (nome, cognome, via, numero civico, città, provincia, regione, CAP, paese).
2. *Indirizzo e-mail* (es. esempio@dominio.it).
3. *Indirizzo telefonico* (es. 02-123456789).

[illegible]

1) qualche lo si ripete

SCSCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELenco degli interventi del programma

[illegible]

[illegible]

CONCLUSION

[illegible]

Page 11

12:00

Age Group	Percentage
18-24	~85%
25-34	~75%
35-44	~65%
45-54	~55%
55-64	~45%
65-74	~35%
75-84	~25%
85+	~15%

- 1. **Brain**
- 2. **Heart**
- 3. **Lungs**
- 4. **Stomach**
- 5. **Intestines**
- 6. **Bladder**
- 7. **Uterus**
- 8. **Vagina**
- 9. **Penis**
- 10. **Testes**
- 11. **Prostate**
- 12. **Spleen**
- 13. **Liver**
- 14. **Gallbladder**
- 15. **Pancreas**
- 16. **Spleen**
- 17. **Liver**
- 18. **Gallbladder**
- 19. **Pancreas**
- 20. **Spleen**
- 21. **Liver**
- 22. **Gallbladder**
- 23. **Pancreas**
- 24. **Spleen**
- 25. **Liver**
- 26. **Gallbladder**
- 27. **Pancreas**
- 28. **Spleen**
- 29. **Liver**
- 30. **Gallbladder**
- 31. **Pancreas**
- 32. **Spleen**
- 33. **Liver**
- 34. **Gallbladder**
- 35. **Pancreas**
- 36. **Spleen**
- 37. **Liver**
- 38. **Gallbladder**
- 39. **Pancreas**
- 40. **Spleen**
- 41. **Liver**
- 42. **Gallbladder**
- 43. **Pancreas**
- 44. **Spleen**
- 45. **Liver**
- 46. **Gallbladder**
- 47. **Pancreas**
- 48. **Spleen**
- 49. **Liver**
- 50. **Gallbladder**
- 51. **Pancreas**
- 52. **Spleen**
- 53. **Liver**
- 54. **Gallbladder**
- 55. **Pancreas**
- 56. **Spleen**
- 57. **Liver**
- 58. **Gallbladder**
- 59. **Pancreas**
- 60. **Spleen**
- 61. **Liver**
- 62. **Gallbladder**
- 63. **Pancreas**
- 64. **Spleen**
- 65. **Liver**
- 66. **Gallbladder**
- 67. **Pancreas**
- 68. **Spleen**
- 69. **Liver**
- 70. **Gallbladder**
- 71. **Pancreas**
- 72. **Spleen**
- 73. **Liver**
- 74. **Gallbladder**
- 75. **Pancreas**
- 76. **Spleen**
- 77. **Liver**
- 78. **Gallbladder**
- 79. **Pancreas**
- 80. **Spleen**
- 81. **Liver**
- 82. **Gallbladder**
- 83. **Pancreas**
- 84. **Spleen**
- 85. **Liver**
- 86. **Gallbladder**
- 87. **Pancreas**
- 88. **Spleen**
- 89. **Liver**
- 90. **Gallbladder**
- 91. **Pancreas**
- 92. **Spleen**
- 93. **Liver**
- 94. **Gallbladder**
- 95. **Pancreas**
- 96. **Spleen**
- 97. **Liver**
- 98. **Gallbladder**
- 99. **Pancreas**
- 100. **Spleen**

Section 2.3
 1. $\sqrt{2}$ 2. $\sqrt{2}$ 3. $\sqrt{2}$ 4. $\sqrt{2}$ 5. $\sqrt{2}$ 6. $\sqrt{2}$ 7. $\sqrt{2}$ 8. $\sqrt{2}$ 9. $\sqrt{2}$ 10. $\sqrt{2}$ 11. $\sqrt{2}$ 12. $\sqrt{2}$ 13. $\sqrt{2}$ 14. $\sqrt{2}$ 15. $\sqrt{2}$ 16. $\sqrt{2}$ 17. $\sqrt{2}$ 18. $\sqrt{2}$ 19. $\sqrt{2}$ 20. $\sqrt{2}$ 21. $\sqrt{2}$ 22. $\sqrt{2}$ 23. $\sqrt{2}$ 24. $\sqrt{2}$ 25. $\sqrt{2}$ 26. $\sqrt{2}$ 27. $\sqrt{2}$ 28. $\sqrt{2}$ 29. $\sqrt{2}$ 30. $\sqrt{2}$ 31. $\sqrt{2}$ 32. $\sqrt{2}$ 33. $\sqrt{2}$ 34. $\sqrt{2}$ 35. $\sqrt{2}$ 36. $\sqrt{2}$ 37. $\sqrt{2}$ 38. $\sqrt{2}$ 39. $\sqrt{2}$ 40. $\sqrt{2}$ 41. $\sqrt{2}$ 42. $\sqrt{2}$ 43. $\sqrt{2}$ 44. $\sqrt{2}$ 45. $\sqrt{2}$ 46. $\sqrt{2}$ 47. $\sqrt{2}$ 48. $\sqrt{2}$ 49. $\sqrt{2}$ 50. $\sqrt{2}$ 51. $\sqrt{2}$ 52. $\sqrt{2}$ 53. $\sqrt{2}$ 54. $\sqrt{2}$ 55. $\sqrt{2}$ 56. $\sqrt{2}$ 57. $\sqrt{2}$ 58. $\sqrt{2}$ 59. $\sqrt{2}$ 60. $\sqrt{2}$ 61. $\sqrt{2}$ 62. $\sqrt{2}$ 63. $\sqrt{2}$ 64. $\sqrt{2}$ 65. $\sqrt{2}$ 66. $\sqrt{2}$ 67. $\sqrt{2}$ 68. $\sqrt{2}$ 69. $\sqrt{2}$ 70. $\sqrt{2}$ 71. $\sqrt{2}$ 72. $\sqrt{2}$ 73. $\sqrt{2}$ 74. $\sqrt{2}$ 75. $\sqrt{2}$ 76. $\sqrt{2}$ 77. $\sqrt{2}$ 78. $\sqrt{2}$ 79. $\sqrt{2}$ 80. $\sqrt{2}$ 81. $\sqrt{2}$ 82. $\sqrt{2}$ 83. $\sqrt{2}$ 84. $\sqrt{2}$ 85. $\sqrt{2}$ 86. $\sqrt{2}$ 87. $\sqrt{2}$ 88. $\sqrt{2}$ 89. $\sqrt{2}$ 90. $\sqrt{2}$ 91. $\sqrt{2}$ 92. $\sqrt{2}$ 93. $\sqrt{2}$ 94. $\sqrt{2}$ 95. $\sqrt{2}$ 96. $\sqrt{2}$ 97. $\sqrt{2}$ 98. $\sqrt{2}$ 99. $\sqrt{2}$ 100. $\sqrt{2}$

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo ammessa	Importo Intervento	Finanziaria (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella E.2)	Conferenza urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di programmazione (*) (Tabella E.2)	Codice ANSA	CENTRALE DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE O ALTRE STAZIONI APPARTINENTE QUALSIASI ALLA QUALE SI INTERESSA INCORRERE PER LA MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Codice di Gara (C/C) dell'Ente secondo quanto convenuto	Intervento aggiunto o modificato a seguito di modifica programmatica (*) (Tabella E.3)
100-361.3004.1202000001	D04E2200044001	LAVORI DI COSTRUZIONE DI STRUTTURE A POSIZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	330.000,00	330.000,00	MIS	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	9
100-361.3004.1202000002	D04E2200044002	MISURA DI SICUREZZA STRUTTURALE A POSIZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	340.000,00	340.000,00	CFA	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000003	D04E2200044003	APPORTO DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	86.400,00	86.400,00	MIS	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000004	D04E2200044004	REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	720.000,00	720.000,00	AMB	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000005	D04E2200044005	REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	300.000,00	300.000,00	MIS	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000006	D04E2200044006	REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	330.000,00	330.000,00	MIS	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000007	D04E2200044007	COMPLETAMENTO DEL LAVORO DI COSTRUZIONE DI STRUTTURE A POSIZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	1.300.000,00	1.300.000,00	AMB	2	NA	NA	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000008	D04E2200044008	REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	850.700,00	850.700,00	MIS	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000009	D04E2200044009	REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	190.000,00	190.000,00	MIS	1	S	SI	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	
100-361.3004.1202000010	D04E2200044010	REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE DI BELTRAMO ELENIA	BELTRAMO ELENIA	180.000,00	180.000,00	MIS	1	NA	NA	1	300030910	CENTRALE ANICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CO COMUNE 3 BVA	300030910	

Il referente del programma
TARETTO MARCO

1. Denominazione dell'ente pubblico
2. Denominazione dell'ente pubblico
3. Denominazione dell'ente pubblico
4. Denominazione dell'ente pubblico
5. Denominazione dell'ente pubblico
6. Denominazione dell'ente pubblico
7. Denominazione dell'ente pubblico
8. Denominazione dell'ente pubblico
9. Denominazione dell'ente pubblico
10. Denominazione dell'ente pubblico

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIFPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (*)

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note:

(*) base di attuazione del motivo

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento in relazione ai quali l'amministrazione intende procedere alla conclusione:

L'Amministrazione è impegnata nel seguire i lavori di manutenzione straordinaria di edifici, impianti sportivi, aree verdi, edifici scolastici, cimiteri e strade comunali finanziati con oneri di urbanizzazione e applicazione dell'avanzo di amministrazione.

AREA PNRR

La legge 160/2019 – art.1 commi 29 e ss assegna contributi dal 2020 al 2024 che per questo Comune ammontano ad € 50.000,00 annui da utilizzare per opere di efficientamento energetico volti al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica.

Questi contributi sono poi confluiti nel PNRR Missione 2 Componente 4 Intervento 2.2 e sono stati previsti nel bilancio pluriennale 2023/2025 per gli anni 2023 e 2024 per opere di efficientamento energetico di edifici proprietà comunale, per l'importo annuo di euro 50.000,00. Per l'anno 2023 lo stanziamento è stato previsto alla Missione 1 programma 5 della spesa – capitolo specifico 5151/99 per il parziale finanziamento dei lavori di Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico edificio proprietà comunale via Umberto I (relativo capitolo specifico entrata per eur 50.000,00. al tit.4 risorsa 2055/6 onde garantirne la tracciabilità come previsto dalla normativa.) giusta progetto di complessivi eur 90.000,00 i cui lavori sono terminati.

Per l'anno 2024 il contributo di eu 50.000,00 è stato destinato al parziale finanziamento dei lavori di Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico edificio scolastico via Umberto I N.27 Capoluogo e la relativa spesa è prevista alla Missione 4 Programma 2 capitolo 5200/1 e relativo specifico capitolo di entrata al ti.4 risorsa 2055/7 onde garantirne la tracciabilità come previsto dalla normativa, il progetto è stato approvato in complessivi eur 130.000,00 e i lavori sono in fase di completamento.

Sul fronte della programmazione in linea con gli obiettivi iniziali art.1 c.139 L.145/2018, poi PNRR sono stati individuati

- I lavori di sistemazione idrogeologica Rio di Montelupo per Euro 131.700,00;
- I lavori di consolidamento sponde Rio Pittatori presso ponte della Pietra per € 120.000,00;
- I lavori di consolidamento muro di sostegno a valle di via Regina Margherita per € 170.000,00.

Tali lavori, ora definiti (medie opere) sono stati finanziati e rideterminati i relativi importi al netto delle spese di progettazione, già finanziati, sono stati previsti nel bilancio 2024, sono stati appaltati e sono in corso di completamento.

Con comunicato del 19.3.2024 del Ministero dell'Interno- (Finanza Locale) è stato reso noto che a seguito della decisione del Consiglio UE-ECOFIN del 8.12.2023 , con il quale si è provveduto all'approvazione della revisione del PNRR Italiano, la Misura M2C4Inv.2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'art.1 comma 29 Legge n.160/2019 (Piccole Opere) e di cui all'art.1 comma 139 e seguenti Legge n.145/2018 (Medie Opere) è stata stralciata dal Piano.

Con la NOTA N.2 DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. 2023-2025 APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C.N.53 DEL 29.12.2022, si era provveduto all'aggiornamento dell' AREA PNRR, inserendo i progetti relativi ai fondi PNRR - PA Digitale previsti nel 2023 e per i quali sono pervenuti i decreti di finanziamento e precisamente in merito a:

- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" -COMUNI SETTEMBRE 2022 Decretone.135-1-22 del 3.1.2023 importo di € 67.167,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI SETTEMBRE 2022- decreto n.24-5-22 del 2.11.2022 per l'importo di eu 2.187,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PAGO PA" COMUNI SETTEMBRE 2022 - decreto n.127-1-22 del 20.1.2023 per l'importo di eu 16.389,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI (SETTEMBRE 2022)"- decreto n.131-1-22 del 3.1.2023 per l'importo di eur 23.147,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" COMUNI (OTTOBRE 2022)"-decreto importo di eur 10.172,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PNC- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici- LISTE ELETTORALI in ANPR -decreto n.18-2023 importo di eur 2.806,00;

Detti avvisi pubblici sono a "lump sum" (ovvero somme forfettarie) e i relativi contributi sono erogati a conclusione dell'attività a rendicontazione dell'attività e a seguito di relativa domanda.

Detti interventi sono stati tutti affidati, eseguiti, conclusi, asseverati e sono stati erogati i relativi contributi.

Per il 2025 il Comune ha partecipato al bando PA DIGITALE - Pnc PNRR Estensione all'utilizzo ANPR Archivio Nazionale Informatizzato Registri di stato civile per la quale è previsto un contributo dello stato di eur 6.173,00 e l'abilitazione al Cloud per il quale è previsto un contributo di eur 77.897,00 e sono stati disposti i relativi affidamenti;

Erano state altresì riproposte nel bilancio 2025 le opere già previste con fondi PNRR nel bilancio 2024-26 e che non sono state finanziate. Le stesse sono elencate nel sottostante quadro D) suddivise per Missioni e saranno riproposte per il 2026

Nel 2024 il Comune di Diano d'Alba ha ottenuto dallo Stato sui fondi PNRR un contributo di eur 672.000,00 per la costruzione di un asilo nido da n.28 posti, l'area individuata è in fr.Ricca. E' stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica dell'importo di eur 872.000,00 giusta delibera G.C.N.105 DEL 25.9.2024 ed è stato pertanto previsto di coprire la maggiore spesa necessaria, con mutuo di eu 200.000,00 in corso di stipula con la Cassa DD.PP.

Con deliberazione G.C. n.115 del 9.10.2024 è stata approvata la delibera ad oggetto: PNRR – Finanziato dall'Unione Europea- Nextgenerationeu – Missione 4 Istruzione e ricerca- Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università- Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia. CUP: D45E24000100006 Lavori di costruzione di nuovo edificio pubblico in fraz.Ricca di Diano d'Alba da destinare ad asilo nido comunale. Approvazione progetto esecutivo.

I relativi lavori sono stati appaltati e sono in corso di esecuzione e se ne prevede la conclusione entro il 31.3.2026, anche perché occorre rispettare i tempi dettati dal Ministero ai fini di non perdere la concessione de contributo.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto disposto dalla legge di bilancio 2020 n. 160/2019 e successive normative

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a politiche attuali che prevedono l'equilibrio dei flussi in maniera da evitare anticipazioni di tesoreria.

Si precisa che il ddl Bilancio 2025 prevede che "Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone M11-72-bis del PNRR, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale de flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'Economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi nonostante il sottodimensionamento del personale addetto ai vari uffici dell'ente.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Non esiste

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento dei livelli di sicurezza per l'installazione delle telecamere e manutenzione relative attrezzature e software.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi (trasporto alunni, mensa, attività extrascolastiche) e sostegno delle iniziative formative che ogni anno l'Istituto comprensivo proporrà,(nei limiti delle disponibilità di bilancio) sul fronte della programmazione in linea con gli obiettivi del PNRR sono previsti nell'ambito della M2c4.2 investimento 2.2.:

Interventi per la resilienza la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica, sono previsti i lavori di Messa in sicurezza struttura a copertura edificio scolastico sito in Via Umberto I n. 25 del capoluogo di € 348.900,00. Tale programma verrà riproposto nel 2026 qualora finanziato.

E' stata adottata la deliberazione della Giunta Comunale n.70 del 25.6.2025 ad oggetto: Lavori di diagnosi e riqualificazione energetica edificio scuola secondaria Diano via Umberto I° N.25– ex art.4 commi 1 e 2 del D.M. 16.02.2016. Richiesta prenotazione del contributo spettante ai sensi del D.M.16.2.2026 denominato “Conto Termico” 2.0, comportanti una spesa di eur 652.786,00 che sarà previsto nel bilancio 2026 qualora ammesso a finanziamento dal GSE.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Sostegno alle associazioni del territorio per la promozione di attività culturali. Valorizzazione dei beni storici presenti sul territorio relativi al progetto Langa del Sole- Palazzina San Sebastiano.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento dell'attuale impiantistica sportiva e dei luoghi di aggregazione di incontro, divertimento dei giovani. Miglioramento delle aree anche tramite l'affidamento di servizi in concessione.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi in collaborazione con l'Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Prosecuzione delle varianti urbanistiche in istruttoria.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Attivazione di campagne di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza e soprattutto nelle scuole indirizzate alla raccolta differenziata dei rifiuti, alla pulizia e tutela del territorio.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento della situazione delle strade.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi affidati al Consorzio Socio Assistenziale Alba. Gestione dei servizi di assistenza all'autonomia scolastica e convenzione servizio trasporto bus pensionati; Affidamento della gestione del nuovo asilo nido in fase di costruzione in fraz. Ricca.

Revisione accordo collaborativo con il Comune di Benevello per la gestione di un asilo nido c.le

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

NEGATIVO

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

-.

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

-.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

-..

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite e adeguamento bilanci alla normativa dettata dalla Legge di Bilancio dello Stato.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Come prescritto da leggi e principi contabili.

**D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL
TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE
VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio l'ente provvede nel rispetto della legislazione vigente.

In merito alle alienazioni e valorizzazione di beni patrimoniali è stata adottata la seguente deliberazione:

- Consiglio Comunale n.2 del 26.3.2024 ad oggetto: "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024-2025-2026. Approvazione."

-

Relativamente al periodo 2026- 2028, l'Amministrazione comunale propone il seguente piano come da schede che si allegano:



Comune di Diano d'Alba
(Provincia di Cuneo)

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE
VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**

2026- 2027- 2028

PREMESSA

L'art. 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che le Regioni, le Province, i Comuni e tutti gli altri Enti Locali, con delibera dell'organo di Governo individuino, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione nel quale, previa intesa, sono inseriti immobili di proprietà dello Stato individuati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero dall'Agenzia del Demanio tra quelli che insistono nel relativo territorio.

L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico ambientale.

Il piano si suddivide in due sezioni:

La prima sezione, denominata PIANO DELLE ALIENAZIONI contempla gli immobili di proprietà comunale oggetto di dismissione dal patrimonio comunale.

La seconda sezione, denominata "PIANO DELLE VALORIZZAZIONI", contempla gli immobili (terreni e fabbricati) di proprietà comunale già iscritti sia al patrimonio disponibile dell'ente e che possono essere oggetto di valorizzazione e/o riordino della gestione oppure di dismissione, laddove gli stessi non assolvano più a funzioni istituzionali ovvero di pubblico interesse per la collettività, previa approvazione di singole procedure finalizzate alla alienazione del bene immobile.

Dal presente schema di "Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari" allegato al bilancio sono esclusi i beni demaniali (strade, cimiteri, parchi e giardini, parcheggi etc.)

PIANO DELLE ALIENAZIONI TRIENNIO 2026/ 2027/ 2028				
ANNUALITA' 2026				
COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Area per servizi di Interesse Comune	Fg. 22 n. 1278 / p (mq. 788)	vendita	Euro 3.940,00
	Area per servizi di Interesse Comune	Fg. 22 n. 1279 / p (mq. 200)	vendita	Euro 1.000,00
	Terreno in area agricola	Fg. 14 n. 449 / p (mq. 90)	vendita	Euro 405,00
	Terreno in area agricola	Fg. 14 n. 450 / p (mq. 313)	vendita	Euro 1.408,50

PIANO DELLE ALIENAZIONI TRIENNIO 2026/ 2027/ 2028				
ANNUALITA' 2027				
COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Ex sedime di strada comunale Tarditi	Fg. 22 n. 408 / p (mq. 26)	vendita	Euro 3.200,00

PIANO DELLE ALIENAZIONI TRIENNIO 2026/ 2027/ 2028				
ANNUALITA' 2028				
COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI

ANNUALITA' 2026

COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Porzione di impianto sportivo (campi da padel) in via Alba Cortemilia n. 150 – fraz. Ricca	Fg. 24 n. 116	Sportiva	In Concessione a società Sportiva
	Porzione di impianto sportivo (Sferisterio e Circolo Ricreativo) in via Alba Cortemilia n. 150 – fraz. Ricca	Fg. 24 n. 116	Sportiva	Affidamento in gestione ad associazione sportiva
	Impianto sportivo (campo di gioco, spogliatoi e Circolo Ricreativo) in piazza Don Giuseppe Sarotti n. 8 – fraz. Valle Talloria	Fg. 5 n. 597	Sportiva	Affidamento in gestione ad impresa individuale

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI

ANNUALITA' 2027

COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI

ANNUALITA' 2028

COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO