

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2025 - 2027
--

**Comune di Diano d'Alba
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 3.451
 Popolazione residente al 31/12/2017 n. 3.609
 Popolazione residente al 31/12/2018 n. 3.638
 Popolazione residente al 31/12/2019 n. 3.641
 Popolazione residente al 31/12/2020 n. 3.637
 Popolazione residente al 31/12/2021 n. 3.661
 Popolazione residente al 31/12/2022 n. 3.626
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2023) n. 3.588
 di cui maschi n. 1.807
 femmine n. 1.781
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 153
 In età scuola obbligo (6/15 anni) n. 326
 In forza lavoro 1° occupazione (16/29 anni) n. 504
 In età adulta (30/65 anni) n. 1.850
 Oltre 65 anni n. 755

Nati nell'anno n. 17
 Deceduti nell'anno n. 33
 saldo naturale: - 16
 Immigrati nell'anno n. 158
 Emigrati nell'anno n. 180
 Saldo migratorio: - 22
 Saldo complessivo naturale + migratorio): - 38
 n.famiglie 1550
 Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente (C.C. n. 35 del 26/09/2014) n. 4322 abitanti, modificato come dalla variante n. 10 ex art. 17 c 5 L.R. 56/77 e s.m.i. in n. 4.247 abitanti (C.C. n. 24 del 18/06/2019).

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 17,75
 Risorse idriche: laghi n. 0 - Fiumi n. 0 - Torrenti n. 2 (Cherasca e Talloria)
 Strade:
 autostrade Km. 0
 strade extraurbane – Provinciali Km. 14
 strade urbane – comunali Km. 56
 strade locali – vicinali Km. 15
 itinerari ciclopeditoni Km. 0

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido: struttura non presente

N. 3 Scuole dell'infanzia con posti n. 102

N. 2 Scuole primarie con posti n. 150

N. 1 Scuola secondaria con posti n. 150

Strutture residenziali per anziani NON PRESENTI

Farmacie Comunali NON PRESENTI

Depuratori acque reflue NON PRESENTI

Rete acquedotto Km. 45

Aree verdi, parchi e giardini mq. 2.300

Piste ciclabili km.2

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 813

Rete gas Km. ...

Discariche rifiuti NON PRESENTI

Mezzi operativi per gestione territorio n. 1

Veicoli a disposizione n. 12

Altre strutture:

- Impianti Sportivi: Sferisterio, campo Padel, campo Pickleball in fraz. Ricca;
- Campo da calcetto, tennis, pickleball e campo da bocce in fraz. Valle Talloria;
- Edificio ex Caserma adibito ad ufficio turistico e sede di Associazione Pro Loco, Enoteca comunale e Ambulatorio infermieristico;
- Compendio Immobiliare denominato "Spianamento" ubicato in Via San Sebastiano;
- N. 3 cimiteri comunali;
- Magazzino comunale in Via Farinetti.

Piano di Emergenza di Protezione civile: presente

Accordi di programma:

Stipulato accordi di programma tra la Provincia di Cuneo e il Comune di Diano d'Alba per la sistemazione di Via G.Marconi (deliberazione C.P. n.77/4 del 28.12.2004 impegno di spesa della Provincia alla compartecipazione al 50% sul pagamento quote ammortamento mutuo di € 250.000,00 contratto dal comune con ammortamento da 2006 al 2025);

Stipulato accordo collaborativo per la gestione dell'asilo nido comunale di Benevello al fine di dare il servizio per i bambini residenti nel Comune di Diano d'Alba e supportare il Comune di Benevello nella gestione finanziaria dell'asilo mediante la corresponsione di contributi, corrispondenti alle risorse trasferite dallo Stato ai comuni per il potenziamento dei servizi di assistenza all'infanzia di cui all'art.1 c.172 della Legge 234/2021.

Convenzioni:

- è in fase di rinnovo la Convenzione per il servizio trasporto alunni con il Comune di Montelupo Albese e con l'Unione di Comuni "Colline di Langa e del Barolo" con sede a Monforte d'Alba;
- è attiva la convenzione per la gestione della Centrale Unica di Committenza con il Comune di BRA- capofila;
-
-

- è attiva la convenzione intercomunale per l'espletamento associato dei servizi di canile sanitario pubblico, cattura, rifugio e affidamento di cani randagi con sede c/o il Comune di Bra capofila (C.C.N.32/29.12.2023);
- è attiva la Convenzione con il Consorzio Socio Assistenziale Alba Bra Langhe e Roero per la gestione dei servizi sociali;
- è ATTIVA per il triennio 2024-2026 la convenzione tra il Comune di Diano d'Alba e il "Centro di recupero animali selvatici di Cuneo" (CRAS Associazione ambientale O.N.L.U.S.) con sede a Bernezzo per l'espletamento del servizio di recupero animali selvatici feriti o in difficoltà rinvenuti sul territorio comunale (deliberazione Giunta comunale n.70 del 29.8.2017- punto 4 convenzione rinnovo automatico di anno in anno se non disdetta entro 30.6)
-
- con deliberazione C.C. n. 32 del 23/07/2019 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Diano d'Alba, Montelupo Albese e Rodello per la gestione associata della Commissione locale per il paesaggio (art. 4 L.R. 32/2008);

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA SCOLASTICA	SI	Gestione in appalto ditta CAMST ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. - Affidamento per il periodo da anno scolastico 2022/2023 a a.s. 2026/2027.

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
2	Trasporto funebre	SI	Diretta
3	IMPIANTI SPORTIVI	SI	In concessione ad associazioni locali

Servizi pubblici locali :	Modalità di Gestione
Rimozione neve e ghiaccio da strade e piazze	Servizi affidati all'esterno ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023 e Smi
Gestione n. 3 cimiteri	Affidamento ditta AURORA SERVIZI srl
Gestione servizi assistenza scolastica:	Modalità di Gestione
Trasporto alunni	Gestione diretta con personale c.le e parte in affidamento a ditte esterne ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023
Pubbliche affissioni	Gestione diretta con personale c.le
Raccolta e trasporto rifiuti	Gestione affidata al CO.A.B.SE.R di cui il comune è Socio- servizi ora gestito dalla società S.T.R. srl
Servizi strumentali:	Modalità di Gestione
Manutenzione ordinaria edifici c.li e scolastici, manutenzione aree verdi, strade e piazze;	I servizi sono gestiti in parte direttamente con personale c.le e in parte con affidamenti esterni a sensi D.Lgs 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023

Servizi gestiti in forma associata

- Trasporto alunni con Unione di Comuni Colline di Langa e del Barolo e con il Comune di Montelupo Albese.
- Centrale Unica di Committenza con capofila il Comune di Bra.
- Servizi di canile sanitario pubblico, cattura, rifugio e affidamento di cani randagi;
- Servizi relativi alle funzioni paesaggistiche di cui all'art.4 L.R.32/2008- Commissione locale per il paesaggio;

Servizi affidati a organismi partecipati

Attività socio assistenziale (Consorzio Socio assistenziale Alba Bra Langhe Roero), raccolta e smaltimento rifiuti (CO.A.B.SER- ora S.T.R. srl) e promozione del territorio (Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero).

Servizi affidati ad altri soggetti

- BIBLIOTECA COMUNALE: Associazione di volontariato;
- Elaborazione stipendi: Alma Spa;
- Manutenzione fornitura Software: Siscom e Technical Design (protocollo SUE/SUAP)
- Salvataggio dai backup: C.S.I.
- Gestione servizi Trasparenza: PIGAL
- Gestione assegni di maternità: Convenzione con il SSP CISL SRL (periodo 1.1.2022-31.12.2024);

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il Comune di Diano d'Alba ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica come individuato con deliberazione C.C. n. 40 del 30/12/2020 e da ultimo dalla ricognizione annuale giusta deliberazione C.C. n.31 del 29.12.2023:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>	<i>Link bilancio dell'ente</i>
Consorzio socio assistenziale Alba – Bra – Langhe Roero	Gesione attività socio assistenziali	3.3	https://www.sesaler.it/amministrazione-trasparente/Bilancio-preventivo-e-consuntivo
Co.A.B.Ser.- Consorzio Albese Braidese servizi rifiuti	Organizzazione e gestione strutture raccolta e smaltimento rifiuti	1.5	http://www.coabser.it/trasparenza/bilanci.html

SOCIETA' DI CAPITALI

Nome	Attività	%	
Ente Turismo Alba Bra Langhe e Roero S.C.A.R.L-ORA denominato LANGHE MONFERRATO E ROERO scarl.(C.C.42/15.10.2018)	Promozione Turistica	0.28	http://www.langheroero.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Egea S.P.A.	Distribuzione gas metano e distribuzione calore	0.2327	http://www.egea.it/gruppo-egea/comunicazione/bilancio-consolidato/
S.I.S.I. S.R.L.	Impianti servizio idrico integrato	2.441	https://www.sisiacque.it/?page_id=3796
Fingranda S.P.A. (IN liquidazione)	Promozione e sviluppo comunità provincia di Cuneo	0.0233	http://www.fingranda.it/societa.html
S.T.R. S.R.L. – Società trattamento rifiuti	Gestione impianti recupero e smaltimento rifiuti	1.95	http://www.strweb.biz/trasparenza/bilanci.html
G.A.L. Langhe Roero Leader scarl	Sviluppo sociale ed economico del territorio delle Langhe e Roero- Promozione territorio	0,4608	http://amministrazionetrasparente.langheroeroleader.it/DettCat.aspx/Bilancio%20preventivo%20e%20consuntivo/51

Enti strumentali partecipati

_____==_____

Società controllate

_____==_____

Entro il 31.12.2024 si provvederà alla revisione periodica a' sensi di legge.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo di cassa al 31/12/2023 € 1.566.599,75

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.067.813,18

Fondo cassa al 31/12/2021 € 1.175.592,05

Fondo cassa al 31/12/2020 € 957.089,89

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2023	n. zero	€ 0,00
2022	n. zero	€ 0,00
2021	n. zero	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2023	30.663,80	2.350.105,35	1,30 %
2022	27.600,80	2.172.757,32	1,27 %
2021	33.573,02	2.108.630,73	1,59 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2023	0,00
2022	0,00
2021	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (31/12/2023)

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Funzionari Elevata Qualif. Ex Cat. D4	1	1	
Funzionari Elevata Qualif. Ex Cat. D3	1 p.t. 66,66%	1 p.t. 66,66%	
Funzionari elevata qualif. Ex Cat. D2	3	3	
Funzionari elevata qualif. Ex Cat.D1	0	0	
Istruttori amministrativo ex Cat. C5	1 p.t. 83,33%	1 p.t. 83,33%	
Istruttori amministrativo ex Cat. C3-	1	1	
Istruttori tecnico ex Cat. C1	2	2	
Istruttori amministrativo ex Cat. C1	1	1	
Operatori esperti ex Cat. B6	1	1	
Operatori esperti ex Cat. B3	1	1	
TOTALE	12	12	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2023: 12 oltre a 1 dipendente da altro Comune in Convenzione al 50% quale operatore ex cat.B1.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza %% spesa personale/spesa
2023	12+Segr.(spesa+irap)+rimb.c..50%+interin	511.786,97€	25,54%
2022	11+Segretario (spesa Diano+IRAP)	500.728,87 €	25,89%
2021	11+Segretario (spesa netta Diano+IRAP)	449.727,32 €	23,87%
2020	11+ Segretario (spesa netta Diano)	458.483,90 €	25,20%
2019	11+ Segretario (spesa complessiva)	513.376,31 €	29,39%
2018	12+ Segretario (spesa complessiva)	550.804,58 €	29,89%

Si segnala che il 16.11.2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL funzioni locali per il periodo 2019-2021 e sono altresì variate le denominazioni delle categorie di inquadramento come sopra indicate.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare con attenzione tutte le entrate e le spese al fine di garantire gli equilibri generali del bilancio riservandosi la possibilità di applicare le entrate derivanti da oneri di urbanizzazione alle spese correnti.

Parimenti la gestione dei flussi di cassa dovrà essere indirizzata ad una attenta e puntuale riscossione delle entrate al fine di dare copertura alle spese in termini di cassa, procedendo al pagamento dei debiti entro i termini di scadenza.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 06/10/2020 sono state approvate, tra l'altro, le linee programmatiche generali di governo per il periodo 2020-2025.

Relativamente all'esercizio 2026 si ritiene di garantire il mantenimento dei servizi attuali, mentre relativamente agli investimenti dipenderà dai programmi dell'amministrazione a seguito delle elezioni da tenersi nella primavera 2026.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire gli equilibri di bilancio senza ulteriori aggravii sulla popolazione.

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è stata delineata nella deliberazione di Giunta che ha esaminato l'oggetto. Attualmente sono in vigore le seguenti:

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale attualmente sono le seguenti e potranno essere revisionate a seguito dei nuovi costi d'appalto dei servizi.

Mensa:

si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 103 del 13/09/2023- tariffa pasto euro 5,00 e approvazione criteri di accesso a prestazioni agevolate (INDICATORE ISEE).

Trasporto alunni:

si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 101 del 13/09/2023, tariffa a.s.2023-24 per n.2 corse giornaliere euro 380,00 per famiglie con 1 solo alunno, euro 610,00 con due alunni, euro 800,00 con tre o più alunni e determinazione riduzioni con indicatore ISEE. Sono state altresì previste tariffe diverse per una sola corsa o occasionale.

Fiscalità Locale

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con la legge di bilancio 2020 che, allo scopo di razionalizzare e semplificare la disciplina dei tributi immobiliari, ha unificato IMU e TASI, abolendo la TASI e lasciando in vigore la normativa previgente solo per la TARI.

IMU: la disciplina dell'IMU ridisegnata dalla legge di bilancio ricalca le normative precedenti.

TARI: tassa sui rifiuti che finanzia i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Il presupposto impositivo della IMU è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati e di aree edificabili, ad eccezione, in ogni caso, dell'abitazione principale, come definita ai fini dell'imposta municipale propria, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9. La legge di bilancio 2019 non ha più previsto il blocco tributario, applicato negli anni 2016/2018, ai sensi del comma 26 art. 1 della legge 208/2015.

Attualmente le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti e non si prevedono aumenti, ma la situazione potrebbe essere rivalutata anche alla luce della Legge di Bilancio 2025:

IMU

Si rimanda, non volendo incidere sulla tassazione, alla Delibera Consiliare n. 4 del 01/06/2020 ad oggetto: "Legge n. 160/2019 – Nuova IMU Approvazione regolamento e determinazione aliquote anno 2020", alla Delibera Consiliare n. 35 del 30/12/2020 per il 2021, alla Delibera Consiliare n. 47 del 29/12/2021 per il 2022 e alla Delibera Consiliare n. 48 del 29/12/2022 per il 2023 e alla delibera consiliare n.24 del 29.12.2023 che conferma per il 2024 le aliquote e le tariffe come di seguito riportato:

Tipo di immobile/terreno	Aliquota applicata per l'anno 2024 (per mille)
Terreni agricoli	8,60
Abitazione principale: limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	5,50
Fabbricati rurali ad uso strumentale e D10	1,00
Altri fabbricati	9,10
Aree fabbricabili	9,10

IUC- TARI

Si rimanda alla Delibera Consiliare n. 10 del 30/04/2024 ad oggetto: “Presa d’atto del piano economico (PEF) del servizio integrato di gestione dei rifiuti anno 2024-2025” con il quale è stato approvato il Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il periodo regolatorio 2024-2025, redatto in conformità a quanto stabilito nella deliberazione Arera, predisposto e trasmesso dal CO.A.B.SE.R.

Per l’anno 2025 verranno pertanto approvate le tariffe sulla base delle risultanze di tale PEF, salvo congruagli.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF

Con deliberazione del Consiglio c.le n. 49 del 29/12/2022 sono state determinate le aliquote dell’addizionale comunale all’ IRPEF per l’anno 2023 applicabili nel Comune di Diano d’Alba, nella seguente misura:

IMPONIBILE EURO	ALIQUOTA %
Da 0 a 15.000,00	0,50
Da 15.001 a 28.000,00	0,55
Da 28.001,00 a 50.000,00	0,60
Oltre 50.000,00	0,70

Tali aliquote sono state confermate per l’anno 2024, riservandosi nuove determinazioni in merito qualora la nuova legge di bilancio o decreti attuativi prevedano una riduzione degli scaglioni di imponibili.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il Comune ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. 23/2011 ha istituito con delibera Consiliare n. 12 del 27/04/2012 l’imposta di soggiorno e con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 27.4.2012 ha stabilito le relative tariffe, che restano confermate.

Fascia	Prezzo dell’unità abitativa - per notte di soggiorno	Imposta di soggiorno per persona per notte
A	fino a 30,00 euro	€ 0,50
B	superiore a 30,00 euro e fino a 300,00 euro	€ 1,50
C	oltre 300,00 euro	€ 2,50

CANONE UNICO:

Con delibera Consiliare n. 2 del 31/03/2021, come disciplinato dall'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), il comune ha approvato il regolamento del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che va a sostituire le seguenti entrate: il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

Con delibera di Giunta n. 27 del 07/04/2021 sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria come di seguito riportato:

- tariffa ordinaria annua relativamente all'occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche:

Euro 8,80 per ogni metro quadrato o lineare

- tariffa ordinaria giornaliera relativamente all'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche:

Euro 0,06 per ogni metro quadrato o lineare;

- tariffa ordinaria annua relativamente alla diffusione permanente di messaggi pubblicitari:

Euro 14,00 per ogni metro quadrato;

- tariffa ordinaria giornaliera relativamente alla diffusione temporanea di messaggi pubblicitari:

Euro 0,05 per ogni metro quadrato;

Con delibera di Giunta n. 119 del 25/10/2023 sono state confermate le tasse, tariffe e prezzi servizi comunali per l'anno 2024, ai fini della redazione del bilancio di previsione 2024-26.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire gli equilibri di bilancio senza ulteriori aggravii sulla popolazione

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno mantenere il livello attuale.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate all'equilibrio attuale agendo principalmente sulla razionalizzazione della spesa.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno mantenere il livello attuale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
--

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, sarà cura dell'ente monitorare i bandi di finanziamento per la realizzazione degli obiettivi che vengono aggiornati e rivisti alla luce del PNRR, della nuova programmazione europea e delle risorse previste dalla legge di bilancio 2022 n. 234 del 30/12/2021. Scarse entrate si possono prevedere dall'alienazione di beni comunali mentre non si prevedono aumenti di entrate derivanti dall'attività edilizia.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, è prevista l'assunzione nel 2024 di un mutuo di € 400.000,00 per acquisto fabbricato. Qualora non sia realizzabile nel corso del 2024, sarà riproposto nel 2025.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenimento dei servizi in costanza di spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività garantendoli nei limiti attuali e con il personale disponibile.

Con deliberazione n. 26 del 27/02/2024 è stato approvato il P.I.A.O.2024/2026, successivamente è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n.71 del 13.6.2024 ad oggetto: Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026. Approvazione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Relativamente alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale, i dati sono stati rivisti con riferimento al rendiconto 2023

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata al rispetto della legislazione vigente.

Per quanto riguarda invece il calcolo della capacità assunzionale, la novità di maggior rilievo contenuta nel documento ministeriale che la disciplina, è costituita dal superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate. Secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, la "nuova" dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una "dotazione di spesa potenziale massima" per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale. Con riferimento alle Regioni e agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente. Pertanto, stando alle indicazioni riportate nelle "Linee di indirizzo" la dotazione organica è un numero, un valore, un importo che per gli enti locali è pari al massimo sostenibile di spesa di personale.

Si evidenzia di seguito il rapporto di calcolo eseguito in base alla normativa vigente:

Spese di personale 2023: **€ 498.134,13**

= **23,98%**

Media entrate netto FCDE: **€ 2.077.690,25**

Prendendo in considerazione i valori soglia definiti dalla normativa, questo ente si colloca al di sotto del valore soglia con la conseguenza che può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 per ciascuna fascia demografica, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. Pertanto il Comune di Diano d'Alba dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari ad € 66.997,62 dato dalla differenza tra il valore soglia insuperabile di € 565.131,75 e la spesa di personale risultante dal Rendiconto 2023.

Tuttavia sulla base dei dati desunti dal rendiconto 2022 nel bilancio di previsione 2024 era stata già prevista una spesa di personale pari ad euro 561.960,00 per cui la spesa massima utilizzabile per nuove assunzioni risulta di eur 3.171,75. Con successiva variazione, nel rispetto dei limiti di spesa sono stati disposti gli stanziamenti ai relativi capitoli di bilancio per far fronte con assunzione e con servizi forniti da agenzia interinale al fabbisogno di personale.

E' prevista nel 2024 l'assunzione di un istruttore amministrativo a far data dal 1.10.2024 in sostituzione di turn over

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese.

E' stata calcolata la capacità assunzionale dell'ente in seguito all'approvazione dell'ultimo consuntivo 2023 ed è stato approvato l'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2024/2026 con la previsione dell'assunzione sull'anno 2024 delle figure amministrative sopra descritte.

Allo stato attuale, non sono previste ulteriori assunzioni.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
--

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere correlate ai servizi attualmente previsti. Nuovi beni e servizi potranno essere acquisiti in presenza di risorse disponibili.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027, secondo le disposizioni vigenti e come da schede che si allegano di seguito.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	172,107.12	173,914.24	175,740.34	521,761.70
stanziamenti di bilancio	166,474.50	82,237.16	0.00	248,711.66
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	338,581.62	256,151.40	175,740.34	770,473.36

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

SCHEMA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMM

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
S00436130041200200001	2025		1		No	ITC16	Servizi	50510000-0	GESTIONE DI PORZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN FRAZIONE ROCCA	1	TARETTO MARCO	120	No	172,107.12	173,914.24	175,740.34	0.00	521,761.70	521,761.70	2			
S00436130041200200003	2025		1		No	ITC16	Servizi	50524000-0	SERVIZIO DI REPERIZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI CIVANO VESPA, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023-2023, 2023-2024, 2024-2025 E 2025-2026	1	FRACCHA PAOLA	46	Si	166,474.50	82,287.16	0.00	0.00	248,711.66	0.00				
														338,581.62 (13)	256,191.40 (13)	175,740.34 (13)	0.00 (13)	770,473.36 (13)	521,761.70 (13)				

(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + nf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

[3] Compilare se nella colonna "Acquisto riepilogato nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato

riportato il CUP in quanto non presente

(6) Relativo a CRI di indicazione. Deve essere decodificata la sequenza, per le prime due cifre, con il lettore. Es: CRI4456 e 48; 5x CRI4456

(16) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice.

[7] Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo

(9) impondo complessivamente ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, le incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(12) Indica se l'articolo è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifiche in corso d'opera al testo dell'art. 7 comma 9 e 10 dell'articolo 15 al codice. Tale campo, come in talvolta nota a tabella, compare solo in caso di modifiche.

del programma

(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi.

Tabella H.1

1. priorită m
2. priorită m
3. priorită m

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato 1.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato 1.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato 1.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato 1.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato 1.5 al codice

1. no
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma:

TARETTO MARCO

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a mantenere le condizioni di sicurezza ed efficienza dei fabbricati e delle infrastrutture comunali in coerenza con le risorse disponibili e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il Programma triennale dei lavori pubblici 2025-2027 con annesso elenco annuale come da schede che si allegano di seguito.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5,115,860.00	210,000.00	0.00	5,325,860.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	320,000.00	0.00	0.00	320,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	150,000.00	150,000.00	300,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	5,435,860.00	360,000.00	150,000.00	5,945,860.00

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cassa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b) cause tecniche: problemi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori ed l'esigenza di una variante progettuale
 c) cause tecniche: presenza di contenzioso
 d) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 e) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 f) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Isat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lettera) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
 (1) Codice obbligatorio: "I" = numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quota parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CU (1)	Cod. Int. Amm.le (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale il presente di cui sono alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice test			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e attuazione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella 5.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)											Intervento approvato o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella 5.6)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su esercizi successivi	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali accrediti di cui alla scheda C collegata all'intervento (10)	Sussistenza temporale ultima per l'utilizzo dell'investimento derivante da contrattazione di natura	Apporto di capitale privato (11)				
																						Importo	Tipologia (Tabella 5.4)			
L0408130541202500001	4	D4862200440001	2025	BELTRAND ELENA	Na	Na	001	004	080		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacoli e tempo libero	LAVORI DI COSTRUZIONE DI STRUTTURA A COPERTURA DI PARCHEGGIO SPORTIVO IN FRAZIONE RICCA	1	303.000,00	0,00	0,00	0,00	303.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500002	5	D4716100440001	2025	BELTRAND ELENA	Na	Na	001	004	080	IT	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	MISURE DI SICUREZZA STRUTTURALE A COPERTURA DELL'EDIFICIO SODALITA' SITO IN VIA VARETTO, N. 26 NEL CAPOLUOGO	1	348.000,00	0,00	0,00	0,00	348.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500003	6	D41821908190000	2025	TARETTO MARCO	Na	Na	001	004	080	IT	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacoli e tempo libero	CONFESSIONE DI IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE IN FRAZIONE RICCA DI DIANO D'ALBA	1	961.400,00	0,00	0,00	0,00	961.400,00	0,00		0,00				
L0408130541202500005	8	D47162006790000	2025	BELTRAND ELENA	Na	Na	001	004	080	IT	07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, manutenzione e gestione dell'ambiente	RIGENERAZIONE URBANA DELLA ZONA VERDE COMUNALE	1	728.000,00	0,00	0,00	0,00	728.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500007	10	D42162000000007	2025	BELTRAND ELENA	Na	Na	001	004	080	IT	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacoli e tempo libero	REGOLAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE CAMPI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO ED IN FRAZIONE VALLE TALLORA	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500008	11	D48622000000002	2025	BELTRAND ELENA	Na	Na	001	004	080	IT	01 - Nuova realizzazione	06.41 - Opere e strutture per l'urbanità	REALIZZAZIONE DI NUOVA ZONA CAMPER IN FRAZIONE RICCA	1	328.000,00	0,00	0,00	0,00	328.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500001	L040813054120240000	D40254000070000	2025	BELTRAND ELENA	Na	Si	001	004	080		03 - Recupero	01.01 - Strada	LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI VERSANTI SOVRASTANTI E SOTTOSTANTI IL CONCRETO - VIA ALBA ED IN CORRESPONDENZA DELLA S.P. 32	2	1.380.000,00	0,00	0,00	0,00	1.380.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500002	L040813054120240000	D40254000100000	2025	BELTRAND ELENA	Na	Si	001	004	080		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	LAVORI DI COSTRUZIONE DI NUOVO EDIFICIO PUBBLICO IN FRAZIONE RICCA DI DIANO D'ALBA DESTINARE AD USO COMUNITARIO	1	672.000,00	0,00	0,00	0,00	672.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500001		D41822001710000	2025	BELTRAND ELENA	Si	Si	001	004	080	ITC18	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Strada	LAVORI DI SISTEMAZIONE DI STRADA COMUNALE VIA CONFORTO AL FINE DELL'ADEGUAMENTO DELLA VARIANTE URBANA	1	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500004		D42162000200000	2025	BELTRAND ELENA	Na	Na	001	004	080	ITC18	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacoli e tempo libero	REGOLAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE CAMPI SPORTIVI IN FRAZIONE VALLE TALLORA	1	198.000,00	0,00	0,00	0,00	198.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500009	7		2025	TARETTO MARCO	Na	Na	001	004	080		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Strada	Manutenzione e sistemazione straordinaria di via VARETTO e marciapiedi	2	0,00	190.000,00	190.000,00	0,00	380.000,00	0,00		0,00				
L0408130541202500007	5		2025	TARETTO MARCO	Na	Na	001	004	080		04 - Riabilitazione	05.11 - Beni culturali	Intervento di conservazione e riqualificazione del complesso "Torre di San Sebastiano" (Palazzo Rungione)	2	0,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Azione (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isola			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e attuazione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o varato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'entrate finanziarie derivante da costruzione di nuovo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
Note:															5.435.000,00	300.000,00	100.000,00	0,00	5.945.000,00	0,00		0,00		

Note:

(1) Codice Intervento = "L" + id amministrativo + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Numero intero biennale indicante l'attribuzione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (art. 48 del d.lgs. 112 del 2008) e l'anno di attuazione (1-5 al codice)

(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(5) Indica la sede funzionale secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 1 lettera a) dell'allegato 1.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 2 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice

(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 5 dell'allegato 1.5 al codice, in caso di demolizione di opere incomplete l'importo comprende gli oneri per la smantellamento dell'opera e per la riqualificazione, l'ipotesi di demolizione ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 2, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, in cui sono le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1

C1: Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per settore intervento (C1=realizzazione di lavori pubblici opere e impiantistica)

Tabella D.2

C2: Classificazione Sistema CUP: codice settore e attuazione intervento

Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. nuova di progetto

2. manutenzione di costruzione e gestione

3. ristrutturazione

4. attività partecipate o di scopo

5. bonifica/trasformazione

6. interventi di emergenza

7. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art. 5 comma 1 lettera a) allegato 1.5 al codice

2. modifica ex art. 5 comma 1 lettera c) allegato 1.5 al codice

3. modifica ex art. 5 comma 1 lettera d) allegato 1.5 al codice

4. modifica ex art. 5 comma 1 lettera e) allegato 1.5 al codice

5. modifica ex art. 5 comma 1 lettera f) allegato 1.5 al codice

6. modifica ex art. 5 comma 1 lettera g) allegato 1.5 al codice

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L00436130041202200001	D48B22000440001	LAVORI DI COSTRUZIONE DI STRUTTURA A COPERTURA DI PORZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE RICCA	BELTRANO ELENA	320.000,00	320.000,00	MIS	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202200002	D47H21000400001	MESSA IN SICUREZZA STRUTTURA A COPERTURA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN VIA UMBERTO I, N. 25 NEL CAROLUCCO	BELTRANO ELENA	348.900,00	348.900,00	CPA	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202200003	D41B210005160006	COSTRUZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE IN FRAZIONE RICCA DI DIANO D'ALBA	TARETTO MARCO	961.400,00	961.400,00	MIS	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202200005	D47H220000790006	RIGENERAZIONE URBANA DELLE AREE VERDI COMUNALI	BELTRANO ELENA	728.000,00	728.000,00	AMB	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202200007	D42H220000000007	RIQUALIFICAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE CAMPI SPORTIVI NEL CAROLUCCO ED IN FRAZIONE VALLE TALLORIA	BELTRANO ELENA	300.000,00	300.000,00	MIS	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202200008	D48B220000000002	REALIZZAZIONE DI NUOVA AREA CAMPER IN FRAZIONE RICCA	BELTRANO ELENA	336.560,00	336.560,00	MIS	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202500001	D43C24000070002	LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI VERSANTI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL CONCENTRICO - VIA ALBA ED IN CORRISPONDENZA DELLA S.P. 32	BELTRANO ELENA	1.380.000,00	1.380.000,00	AMB	2	No	No		0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202500002	D48E24000100006	LAVORI DI COSTRUZIONE DI NUOVO EDIFICIO PUBBLICO IN FRAZIONE RICCA DI DIANO D'ALBA DA DESTINARE AD ASILO NIDO COMUNALE	BELTRANO ELENA	672.000,00	672.000,00	MIS	1	No	No	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202300001	D41B22001710006	LAVORI DI SISTEMAZIONE DI STRADA COMUNALE VIA CONFORO AI FINI DELL'ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' URBANA	BELTRANO ELENA	190.000,00	190.000,00	MIS	1	No	No	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	
L00436130041202200009	D42H22000230006	RIQUALIFICAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE CAMPI SPORTIVO IN FRAZIONE VALLE TALLORIA	BELTRANO ELENA	199.000,00	199.000,00	MIS	1	Si	Si	1	0000381970	CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA INTERCOMUNALE CIO COMUNE DI BRA	

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Tabella E.1

ACN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opere Incompiute
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URS - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opere Incompiute
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento in relazione ai quali l'amministrazione intende procedere alla conclusione:

L'Amministrazione è impegnata nel seguire i lavori di manutenzione straordinaria di edifici, impianti sportivi, aree verdi, edifici scolastici, cimiteri e strade comunali finanziati con oneri di urbanizzazione e applicazione dell'avanzo di amministrazione.

AREA PNRR

La legge 160/2019 – art.1 commi 29 e ss assegna contributi dal 2020 al 2024 che per questo Comune ammontano ad € 50.000,00 annui da utilizzare per opere di efficientamento energetico volti al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica.

Questi contributi sono poi confluiti nel PNRR Missione 2 Componente 4 Intervento 2.2 e sono stati previsti nel bilancio pluriennale 2023/2025 per gli anni 2023 e 2024 per opere di efficientamento energetico di edifici proprietà comunale, per l'importo annuo di euro 50.000,00. Per l'anno 2023 lo stanziamento è stato previsto alla Missione 1 programma 5 della spesa – capitolo specifico 5151/99 per il parziale finanziamento dei lavori di Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico edificio proprietà comunale via Umberto I (relativo capitolo specifico entrata per eur 50.000,00. al tit.4 risorsa 2055/6 onde garantirne la tracciabilità come previsto dalla normativa.) giusta progetto di complessivi eur 90.000,00 i cui lavori sono in corso di esecuzione.

Per l'anno 2024 il contributo di eu 50.000,00 è stato destinato al parziale finanziamento dei lavori di Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico edificio scolastico via Umberto I N.27 Capoluogo e la relativa spesa è prevista alla Missione 4 Programma 2 capitolo 5200/1 e relativo specifico capitolo di entrata al ti.4 risorsa 2055/7 onde garantirne la tracciabilità come previsto dalla normativa.

Sul fronte della programmazione in linea con gli obiettivi iniziali art.1 c.139 L.145/2018, poi PNRR sono stati individuati

- I lavori di sistemazione idrogeologica Rio di Montelupo per Euro 131.700,00;
- I lavori di consolidamento sponde Rio Pittatori presso ponte della Pietra per € 120.000,00;
- I lavori di consolidamento muro di sostegno a valle di via Regina Margherita per € 170.000,00.

Tali lavori, ora definiti (medie opere) sono stati finanziati e rideterminati i relativi importi al netto delle spese di progettazione, già finanziati, sono stati previsti nel bilancio 2024 e sono stati appaltati.

Con comunicato del 19.3.2024 del Ministero dell'Interno- (Finanza Locale) è stato reso noto che a seguito della decisione del Consiglio UE-ECOFIN del 8.12.2023 , con il quale si è provveduto all'approvazione della revisione del PNRR Italiano, la Misura M2 C4 Inv.2.2, all'interno della

quale confluivano le risorse di cui all'art.1 comma 29 Legge n.160/2019 (Piccole Opere) e di cui all'art.1 comma 139 e seguenti Legge n.145/2018 (Medie Opere) è stata stralciata dal Piano.

Con la NOTA N.2 DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. 2023-2025 APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C.N.53 DEL 29.12.2022, si è provveduto all'aggiornamento dell' AREA PNRR, inserendo i progetti relativi ai fondi PNRR - PA Digitale previsti nel 2023 e per i quali sono pervenuti i decreti di finanziamento e precisamente in merito a:

- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" -COMUNI SETTEMBRE 2022 Decreton.135-1-22 del 3.1.2023 importo di € 67.167,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI SETTEMBRE 2022- decreto n.24-5-22 del 2.11.2022 per l'importo di eu 2.187,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PAGO PA" COMUNI SETTEMBRE 2022 - decreto n.127-1-22 del 20.1.2023 per l'importo di eu 16.389,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI (SETTEMBRE 2022)"- decreto n.131-1-22 del 3.1.2023 per l'importo di eur 23.147,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" COMUNI (OTTOBRE 2022)"-decreto importo di eur 10.172,00;
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PNC- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici- LISTE ELETTORALI in ANPR -decreto n.18-2023 importo di eur 2.806,00;

Detti avvisi pubblici sono a "lump sum" (ovvero somme forfettarie) e i relativi contributi sono erogati a conclusione dell'attività a rendicontazione dell'attività a seguito di relativa domanda.

Detti interventi sono stati tutti affidati, in corso di esecuzione e/o conclusi e in corso di asseverazione.

Sono state altresì riproposte nel bilancio 2024 le opere già previste con fondi PNRR nel bilancio 2023-25 e che non sono state finanziate. Le stesse sono elencate nel sottostante quadro D) suddivise per Missioni e saranno riproposte per il 2025..

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto disposto dalla legge di bilancio 2020 n. 160/2019.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a politiche attuali che prevedono l'equilibrio dei flussi in maniera da evitare anticipazioni di tesoreria.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi nonostante il sottodimensionamento del personale addetto ai vari uffici dell'ente.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Non esiste

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento dei livelli di sicurezza per l'installazione delle telecamere.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi (trasporto alunni, mensa, attività extrascolastiche) e sostegno delle iniziative formative che ogni anno l'Istituto comprensivo proporrà,(nei limiti delle disponibilità di bilancio) sul fronte della programmazione in linea con gli obiettivi del PNRR sono previsti nell'ambito della M2c4.2 investimento 2.2.:

Interventi per la resilienza la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica, sono previsti i lavori di Messa in sicurezza struttura a copertura edificio scolastico sito in Via Umberto I n. 25 del capoluogo di € 348.900,00. Tale programma verrà riproposto nel 2025.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Sostegno alle associazioni del territorio per la promozione di attività culturali. Valorizzazione dei beni storici presenti sul territorio relativi al progetto Langa del Sole- Palazzina San Sebastiano.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento dell'attuale impiantistica sportiva e dei luoghi di aggregazione di incontro, divertimento dei giovani. Miglioramento delle aree anche tramite l'affidamento di servizi in concessione.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi in collaborazione con l'Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Prosecuzione delle varianti urbanistiche in istruttoria.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Attivazione di campagne di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza e soprattutto nelle scuole indirizzate alla raccolta differenziata dei rifiuti, alla pulizia e tutela del territorio.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento della situazione delle strade.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi affidati al Consorzio Socio Assistenziale Alba. Gestione dei servizi di assistenza all'autonomia scolastica e convenzione servizio trasporto bus pensionati;

Accordo collaborativo con il Comune di Benevello per la gestione di un asilo nido c.le

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

NEGATIVO

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

-.

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

-.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

-..

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Come prescritto da leggi e principi contabili.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio l'ente provvede nel rispetto della legislazione vigente.

In merito alle alienazioni e valorizzazione di beni patrimoniali è stata adottata la seguente deliberazione:

- Consiglio Comunale n.2 del 26.3.2024 ad oggetto: "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024-2025-2026. Approvazione."

-

Relativamente al periodo 2025- 2027, l'Amministrazione comunale propone il seguente piano come da schede che si allegano:



Comune di Diano d'Alba

(Provincia di Cuneo)

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

2025- 2026- 2027

PREMESSA

L'art. 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che le Regioni, le Province, i Comuni e tutti gli altri Enti Locali, con delibera dell'organo di Governo individuino, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione nel quale, previa intesa, sono inseriti immobili di proprietà dello Stato individuati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero dall'Agenzia del Demanio tra quelli che insistono nel relativo territorio.

L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico ambientale.

Il piano si suddivide in due sezioni:

La prima sezione, denominata PIANO DELLE ALIENAZIONI contempla gli immobili di proprietà comunale oggetto di dismissione dal patrimonio comunale.

La seconda sezione, denominata "PIANO DELLE VALORIZZAZIONI", contempla gli immobili (terreni e fabbricati) di proprietà comunale già iscritti sia al patrimonio disponibile dell'ente e che possono essere oggetto di valorizzazione e/o riordino della gestione oppure di dismissione, laddove gli stessi non assolvano più a funzioni istituzionali ovvero di pubblico interesse per la collettività, previa approvazione di singole procedure finalizzate alla alienazione del bene immobile.

Dal presente schema di "Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari" allegato al bilancio sono esclusi i beni demaniali (strade, cimiteri, parchi e giardini, parcheggi etc.)

PIANO DELLE ALIENAZIONI TRIENNIO 2025/ 2026/ 2027				
ANNUALITA' 2025				
COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Area per servizi di Interesse Comune	Fg. 22 n. 1278 / p (mq. 788)	vendita	Euro 3.940,00
	Area per servizi di Interesse Comune	Fg. 22 n. 1279 / p (mq. 200)	vendita	Euro 1.000,00
	Terreno in area agricola	Fg. 14 n. 449 / p (mq. 90)	vendita	Euro 405,00
	Terreno in area agricola	Fg. 14 n. 450 / p (mq. 313)	vendita	Euro 1.408,50

PIANO DELLE ALIENAZIONI TRIENNIO 2025/ 2026/ 2027				
ANNUALITA' 2026				
COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Ex sedime di strada comunale Tarditi	Fg. 22 n. 408 / p (mq. 26)	vendita	Euro 3.200,00

PIANO DELLE ALIENAZIONI TRIENNIO 2025/ 2026/ 2027				
ANNUALITA' 2027				
COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI

ANNUALITA' 2025

COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Porzione di impianto sportivo (campi da padel) in via Alba Cortemilia n. 150 – fraz. Ricca	Fg. 24 n. 116	Sportiva	In Concessione a società Sportiva
	Porzione di impianto sportivo (Sferisterio e Circolo Ricreativo) in via Alba Cortemilia n. 150 – fraz. Ricca	Fg. 24 n. 116	Sportiva	Affidamento in gestione ad associazione sportiva

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI

ANNUALITA' 2026

COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
	Impianto sportivo (campo di gioco, spogliatoi e Circolo Ricreativo) in piazza Don Giuseppe Sarotti n. 8 – fraz. Valle Talloria	Fg. 5 n. 597	Sportiva	Affidamento in gestione ad associa- zione sportiva

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI

ANNUALITA' 2027

COD	DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati
NEGATIVO

Società controllate
NEGATIVO

Eventuale

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati
NEGATIVO

Società partecipate
NEGATIVO

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

La legge 24.12.2007 n. 244 all'art. 2 commi da 594 a 599 impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30.3.2001 n. 165 di adottare piani triennali per le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

delle dotazioni strumentali, delle autovetture, dei beni immobili, delle apparecchiature di telefonia.

Al momento risultano beni strumentali, apparecchiature o automezzi in eccedenza in quanto sono tutte utilizzate per il funzionamento dei servizi d'istituto: automezzo Scuolabus (per acquisto uno nuovo) e attrezzatura tensostruttura non più utilizzata e che si prevedono pertanto di alienare.

Pertanto l'art. 1 comma 905 della Legge 145/2018, tra l'altro prevede la disapplicazione di questa norma per gli enti virtuosi che provvedono ad approvare il bilancio di previsione entro il 31.12. e il rendiconto entro il 30.4 e a rispettare il pareggio di bilancio.

Il Comune di Diano possiede i requisiti richiesti e pertanto si considera esonerato da questo adempimento.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non risultano allo stato attuale altri strumenti di programmazione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente DUPS rispecchia le linee programmatiche presentate dall'Amministrazione per il periodo di mandato 2020-2025.

La programmazione 2026/2027 ripropone interventi che ovviamente potranno subire con il rinnovo del mandato elettorale, molte modificazioni.