



# COMUNE DI DIANO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N.151 del 29/12/2023**

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026-  
APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventinove**, del mese di **dicembre** alle ore 20:10 nella solita sala delle riunioni previo esaurimento delle formalità prescritte dall'art. 27 dello Statuto Comunale vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
CARDINALE Ezio	Sindaco	X	
RINALDI Sergio	Vice Sindaco	X	
BOLLA Marco	Assessore	X	
TARICCO Cristina	Assessore	X	
GHISOLFI Sara	Assessore	X	
	Totale Presenti:	5	
	Totale Assenti:		0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Paola FRACCHIA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **CARDINALE Ezio** nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio comunale n.30 del 29.12.2023, è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2024/2026;

RICHIAMATI:

-il decreto n. 2 del 30.05. 2022 di nomina del Geom. MARCO TARETTO a Responsabile del Servizio Tecnico;

-il decreto n. 6 del 26.05. 2021 di nomina, ai sensi di quanto previsto al comma 23 dell'art. 53 della legge 388/2000 così come modificato dal comma 4 dell'art. 29 della legge 448/01, dell'Assessore CRISTINA TARICCO a Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario e Servizi alla persona;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. che testualmente recita:

1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

2. *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.*

3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

3-bis. *Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

RICHIAMATO l'art.108, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) all'art. 6, c. 6 introduce il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO).

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022 (GU Serie Generale n.151 del 30-06-2022) contenente il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO" con il quale vengono soppressi i previgenti adempimenti in materia di pianificazione e programmazione e viene disposto che tutti i richiami ai piani individuati dal decreto stesso sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.

PRESO ATTO CHE per comuni, province, città metropolitane, comunità montane, comunità isolate e unioni di comuni, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, sono assorbiti nel PIAO.

ATTESO che il Comune di DIANO D'ALBA con una popolazione di 3.626 abitanti al 31.12.2022, non è tenuto alla formazione del Piano esecutivo di gestione (PEG), fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis, del D.Lgs. n.267/2000;

CONSIDERATO come l'approvazione del P.E.G. , consenta in questa fase di attribuire le risorse finanziarie di bilancio ai responsabili tramite l'articolazione degli interventi di spesa e delle risorse di entrata in capitoli che vengono assegnati ai centri di responsabilità che fanno riferimento ai decreti di nomina dei Responsabili di area e servizi come intervenuti a firma del Sindaco;

VERIFICATO che il contenuto finanziario del P.E.G .coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio 2023-2025 ed è articolato secondo le seguenti modalità:

- i servizi di bilancio sono suddivisi in centri di costo secondo le attività espletate dai servizi medesimi;
- pur essendo affidato un unico centro di responsabilità ai centri di costo, in alcuni casi i capitoli sono gestiti trasversalmente da altri responsabili, questo per garantire obiettivi di efficienza ed economicità con riferimento in particolare delle utenze, delle tasse, assicurazioni e manutenzioni ordinarie;
- le unità elementari del bilancio di previsione, risorse per le entrate e impegni per le spese, sono dettagliate in capitoli tenendo conto delle esigenze derivanti dalla gestione finanziaria di ogni centro di costo.

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

VISTI i pareri di regolarità tecnica di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti, attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;

CON voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare ai soli fini contabili, per le motivazioni in premessa esposte, il Piano esecutivo di gestione (P.E.G./PRO ) per gli esercizi finanziari 2024/2026 , comprensivo dei seguenti documenti allegati depositati agli atti: Prospetto riportante la suddivisione dei capitoli per Responsabile di Servizio;
- 2) DI DARE ATTO che il Piano medesimo è stato definito conformemente alle disponibilità finanziarie del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 30 in data 29.12.2023;
- 3) DI DARE ATTO che l'approvazione e l'assegnazione degli obiettivi gestionali generali e specifici sarà ricompresa nel PIAO in approvazione entro i termini di legge;
- 4) DI RISERVARSI di modificare o integrare in qualunque momento il presente provvedimento in base alle variazioni di bilancio che verranno adottate.

Successivamente, al fine di consentire fin d'ora l'esplicazione dell'azione amministrativa finalizzata al raggiungimento degli obiettivi di gestione contenuti nel documento approvato, con separata votazione unanime e favorevole espressa ai sensi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to: CARDINALE Ezio

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

---

**Pareri ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.**

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Il Responsabile</b>
Regolarità tecnica	Favorevole	29/12/2023	F.to:Cristina TARICCO
Regolarità contabile	Favorevole	29/12/2023	F.to:Cristina TARICCO

**TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 del D.Lgs. 267/2000)**

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio del Comune la presente è trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **08/03/2024** al **23/03/2024** come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Diano d'Alba, li 08/03/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**ATTO DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA \_\_\_\_\_**

[ ] Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

[X] Dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Paola FRACCHIA

---

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge.

Diano d'Alba, li 08/03/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Paola FRACCHIA