

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024 - 2026**

**Comune di Diano d'Alba
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 3.451
 Popolazione residente al 31/12/2017 n. 3.609
 Popolazione residente al 31/12/2018 n. 3.638
 Popolazione residente al 31/12/2019 n. 3.641
 Popolazione residente al 31/12/2020 n. 3.637
 Popolazione residente al 31/12/2021 n. 3.661
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2022) n. 3.626
 di cui maschi n. 1.831
 femmine n. 1.795
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 171
 In età scuola obbligo (6/15 anni) n. 366
 In forza lavoro 1° occupazione (16/29 anni) n. 471
 In età adulta (30/65 anni) n. 1.877
 Oltre 65 anni n. 741

Nati nell'anno n. 22
 Deceduti nell'anno n. 30
 saldo naturale: - 8
 Immigrati nell'anno n. 146
 Emigrati nell'anno n. 173
 Saldo migratorio: - 27
 Saldo complessivo naturale + migratorio): - 35

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente (C.C. n. 35 del 26/09/2014) n. 4322 abitanti, modificato come dalla variante n. 10 ex art. 17 c 5 L.R. 56/77 e s.m.i. in n. 4.247 abitanti (C.C. n. 24 del 18/06/2019).

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 17,75
 Risorse idriche: laghi n. 0 - Fiumi n. 0 - Torrenti n. 2 (Cherasca e Talloria)
 Strade:
 autostrade Km. 0
 strade extraurbane – Provinciali Km. 14
 strade urbane – comunali Km. 56
 strade locali – vicinali Km. 15
 itinerari ciclopedonali Km. 0
 strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido: struttura non presente

N. 3 Scuole dell'infanzia con posti n. 102

N. 2 Scuole primarie con posti n. 150

N. 1 Scuola secondaria con posti n. 150

Strutture residenziali per anziani NON PRESENTI

Farmacie Comunali NON PRESENTI

Depuratori acque reflue NON PRESENTI

Rete acquedotto Km. 45

Aree verdi, parchi e giardini Km². 15.100

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 680

Rete gas Km. ...

Discariche rifiuti NON PRESENTI

Mezzi operativi per gestione territorio n. 1

Veicoli a disposizione n. 12

Altre strutture:

- Impianti Sportivi: Sferisterio, campo basket, pallavolo, tennis in fraz. Ricca e Campo da calcetto in fraz. Valle Talloria;
- Edificio ex Caserma adibito ad ufficio turistico e sede di Associazione Pro Loco, Enoteca comunale e Ambulatorio infermieristico;
- Compendio Immobiliare denominato "Spianamento" ubicato in Via San Sebastiano;
- N. 3 cimiteri comunali;
- Magazzino comunale in Via Farinetti.

Accordi di programma:

Stipulato accordi di programma tra la Provincia di Cuneo e il Comune di Diano d'Alba per la sistemazione di Via G.Marconi (deliberazione C.P. n.77/4 del 28.12.2004 impegno di spesa della Provincia alla compartecipazione al 50% sul pagamento quote ammortamento mutuo di € 250.000,00 contratto dal comune con ammortamento da 2006 al 2025);

Stipulato accordo collaborativo per la gestione dell'asilo nido comunale di Benevello al fine di dare il servizio per i bambini residenti nel Comune di Diano d'Alba e supportare il Comune di Benevello nella gestione finanziaria dell'asilo mediante la corresponsione di contributi, corrispondenti alle risorse trasferite dallo Stato ai comuni per il potenziamento dei servizi di assistenza all'infanzia di cui all'art.1 c.172 della Legge 234/2021.

Convenzioni:

- è attiva la Convenzione per il servizio trasporto alunni con il Comune di Montelupo Albese e con l'Unione di Comuni "Colline di Langa e del Barolo" con sede a Monforte d'Alba;
- è attiva la convenzione per la gestione della Centrale Unica di Committenza con il Comune di BRA;
- è attiva la Convenzione con il Consorzio Socio Assistenziale Alba Bra Langhe e Roero per la gestione dei servizi sociali;
- con deliberazione C.C. n. 32 del 23/07/2019 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Diano d'Alba, Montelupo Albese e Rodello per la gestione associata della Commissione locale per il paesaggio (art. 4 L.R. 32/2008);

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA SCOLASTICA	SI	Gestione in appalto ditta CAMST ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. - Affidamento per il periodo da anno scolastico 2022/2023 a a.s. 2026/2027.

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
2	Trasporto funebre	SI	Diretta
3	IMPIANTI SPORTIVI	SI	In concessione ad associazioni locali

Servizi pubblici locali :	Modalità di Gestione
Rimozione neve e ghiaccio da strade e piazze	Servizi affidati all'esterno ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023 e Smi
Gestione n. 3 cimiteri	Affidamento ditta AURORA SERVIZI srl
Gestione servizi assistenza scolastica:	Modalità di Gestione
Trasporto alunni	Gestione diretta con personale c.le e parte in affidamento a ditta esterna ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023
Pubbliche affissioni	Gestione diretta con personale c.le
Raccolta e trasporto rifiuti	Gestione affidata al CO.A.B.SE.R di cui il comune è Socio- servizi ora gestito dalla società S.T.R. srl
Servizi strumentali:	Modalità di Gestione
Manutenzione ordinaria edifici c.li e scolastici, manutenzione aree verdi, strade e piazze;	I servizi sono gestiti in parte direttamente con personale c.le e in parte con affidamenti esterni a sensi D.Lgs 50/2016 ora nuovo D.Lgs. 36/2023

Servizi gestiti in forma associata

- Trasporto alunni con Unione di Comuni Colline di Langa e del Barolo e con il Comune di Montelupo Albese.
- Centrale Unica di Committenza con capofila il Comune di Bra.

Servizi affidati a organismi partecipati

Attività socio assistenziale (Consorzio Socio assistenziale Alba Bra Langhe Roero), raccolta e smaltimento rifiuti (CO.A.B.SER- ora S.T.R. srl) e promozione del territorio (Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero).

Servizi affidati ad altri soggetti

- BIBLIOTECA COMUNALE: Associazione di volontariato;
- Elaborazione stipendi: Alma Spa;
- Manutenzione fornitura Software: Siscom e Technical Design (protocollo SUE/SUAP)
- Salvataggio dai backup: C.S.I.
- Gestione servizi Trasparenza: PIGAL
- Gestione assegni di maternità: Convenzione con il SSP CISL SRL (periodo 1.1.2022-31.12.2024);

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il Comune di Diano d'Alba ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica come individuato con deliberazione C.C. n. 40 del 30/12/2020 e da ultimo dalla ricognizione annuale giusta deliberazione C.C. n.55 del 29.12.2022:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>	<i>Link bilancio dell'ente</i>
Consorzio socio assistenziale Alba – Bra – Langhe Roero	Gesione attività socio assistenziali	3.3	https://www.sesaler.it/amministrazione-trasparente/Bilancio-preventivo-e-consuntivo
Co.A.B.Ser.- Consorzio Albese Braidese servizi rifiuti	Organizzazione e gestione strutture raccolta e smaltimento rifiuti	1.5	http://www.coabser.it/trasparenza/bilanci.html

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>	
Ente Turismo Alba Bra Langhe e Roero S.C.A.R.L-ORA denominato LANGHE MONFERRATO E ROERO scarl.(C.C.42/15.10.2018)	Promozione Turistica	0.28	http://www.langheroero.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Egea S.P.A.	Distribuzione gas metano e distribuzione calore	0.259	http://www.egea.it/gruppo-egea/comunicazione/bilancio-consolidato/
S.I.S.I. S.R.L.	Impianti servizio idrico integrato	2.441	https://www.sisiacque.it/?page_id=3796
Fingranda S.P.A. (IN liquidazione)	Promozione e sviluppo comunità provincia di Cuneo	0.0233	http://www.fingranda.it/societa.html
S.T.R. S.R.L. – Società trattamento rifiuti	Gestione impianti recupero e smaltimento rifiuti	2.02	http://www.strweb.biz/trasparenza/bilanci.html
G.A.L. Langhe Roero Leader scarl	Sviluppo sociale ed economico del territorio delle Langhe e Roero- Promozione territorio	0,4608	http://amministrazionetrasparente.langheroeroleader.it/DettCat.aspx/Bilancio%20preventivo%20e%20consuntivo/51

Enti strumentali partecipati

_____==_____

Società controllate

_____==_____

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.067.813,18

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 1.175.592,05

Fondo cassa al 31/12/2020 € 957.089,89

Fondo cassa al 31/12/2019 € 616.871,88

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022	n. zero	€ 0,00
2021	n. zero	€ 0,00
2020	n. zero	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2022	27.600,80	2.172.757,32	1,27 %
2021	33.573,02	2.108.630,73	1,59 %
2020	42.667,04	2.270.917,51	1,88 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (31/12/2022)

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D4	1	1	
Cat. D2	3 di cui 1 p.t. 66,66%	3 di cui 1 p.t. 66,66%	
Cat. D1	1	1	
Cat. C5	1 p.t. 83,33%	1 p.t. 83,33%	
Cat. C3	1	1	
Cat. C2	0	0	
Cat. C1	2	2	
Cat. B6	1	1	
Cat. B7	1	1	
TOTALE	11	11	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: 11

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa</i>
2022	11+Segretario (spesa Diano+IRAP)	500.728,87 €	25,89%
2021	11+Segretario (spesa netta Diano+IRAP)	449.727,32 €	23,87%
2020	11+ Segretario (spesa netta Diano)	458.483,90 €	2520%
2019	11+ Segretario (spesa complessiva)	513.376,31 €	2939%
2018	12+ Segretario (spesa complessiva)	550.804,58 €	2989%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare con attenzione tutte le entrate e le spese al fine di garantire gli equilibri generali del bilancio riservandosi la possibilità di applicare le entrate derivanti da oneri di urbanizzazione alle spese correnti.

Parimenti la gestione dei flussi di cassa dovrà essere indirizzata ad una attenta e puntuale riscossione delle entrate al fine di dare copertura alle spese in termini di cassa, procedendo al pagamento dei debiti entro i termini di scadenza.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 06/10/2020 sono state approvate, tra l'altro, le linee programmatiche generali di governo per il periodo 2020-2025.

Relativamente all'esercizio 2026 si ritiene di garantire il mantenimento dei servizi attuali, mentre relativamente agli investimenti dipenderà dai programmi dell'amministrazione a seguito delle elezioni da tenersi nel 2025.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire gli equilibri di bilancio senza ulteriori aggravii sulla popolazione.

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è stata delineata nella deliberazione di Giunta che ha esaminato l'oggetto. Attualmente sono in vigore le seguenti:

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale attualmente sono le seguenti e potranno essere revisionate a seguito dei nuovi a seguito dei nuovi costi d'appalto dei servizi.

Mensa:

si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 118 del 14/09/2022- nuova tariffa pasto euro 5,00 e approvazione criteri di accesso a prestazioni agevolate (INDICATORE ISEE).

Trasporto alunni:

si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. 112 del 07/09/2022, euro 280,00 per famiglie con 1 solo alunno, euro 450,00 con due alunni, euro 600,00 con tre o più alunni e determinazione riduzioni con indicatore ISEE.

Fiscalità Locale

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con la legge di bilancio 2020 che, allo scopo di razionalizzare e semplificare la disciplina dei tributi immobiliari, ha unificato IMU e TASI, abolendo la TASI e lasciando in vigore la normativa previgente solo per la TARI.

IMU: la disciplina dell'IMU ridisegnata dalla legge di bilancio ricalca le normative precedenti.

TARI: tassa sui rifiuti che finanzia i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Il presupposto impositivo della IMU è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati e di aree edificabili, ad eccezione, in ogni caso, dell'abitazione principale, come definita ai fini dell'imposta municipale propria, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9. La legge di bilancio 2019 non ha più previsto il blocco tributario, applicato negli anni 2016/2018, ai sensi del comma 26 art. 1 della legge 208/2015.

Attualmente le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IMU

Si rimanda, non volendo incidere sulla tassazione, alla Delibera Consiliare n. 4 del 01/06/2020 ad oggetto: "Legge n. 160/2019 – Nuova IMU Approvazione regolamento e determinazione aliquote anno 2020", alla Delibera Consiliare n. 35 del 30/12/2020 per il 2021, alla Delibera Consiliare n. 47 del 29/12/2021 per il 2022 e alla Delibera Consiliare n. 48 del 29/12/2022 che conferma per il 2023 le aliquote e le tariffe come di seguito riportato:

Tipo di immobile/terreno	Aliquota applicata per l'anno 2023 (per mille)
Terreni agricoli	8,60
Abitazione principale: limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	5,50
Fabbricati rurali ad uso strumentale e D10	1,00
Altri fabbricati	9,10
Aree fabbricabili	9,10

IUC- TARI

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Si rimanda alla Delibera Consiliare n. 14 del 30/05/2022 ad oggetto: "Presenza d'atto del piano economico (PEF) del servizio integrato di gestione dei rifiuti anno 2022 e approvazione tariffe TARI anno 2022." Con la quale è stato approvato il Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il periodo regolatorio 2022-2025, redatto in conformità a quanto stabilito nella deliberazione Arera, predisposto e trasmesso dal CO.A.B.SE.R..

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Con deliberazione del Consiglio c.le n. 49 del 29/12/2022 sono state determinate le aliquote dell'addizionale comunale all' IRPEF per l'anno 2023 applicabili nel Comune di Diano d'Alba, nella seguente misura:

IMPONIBILE EURO	ALIQUOTA %
Da 0 a 15.000,00	0,50
Da 15.001 a 28.000,00	0,55
Da 28.001,00 a 50.000,00	0,60
Oltre 50.000,00	0,70

Che si propone di confermare per l'anno 2024

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il Comune ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 23/2011 ha istituito con delibera Consiliare n. 12 del 27/04/2012 l'imposta di soggiorno e con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 27.4.2012 ha stabilito le relative tariffe, che restano confermate.

Fascia	Prezzo dell'unità abitativa - per notte di soggiorno	Imposta di soggiorno per persona per notte
A	fino a 30,00 euro	€ 0,50
B	superiore a 30,00 euro e fino a 300,00 euro	€ 1,50
C	oltre 300,00 euro	€ 2,50

CANONE UNICO:

Con delibera Consiliare n. 2 del 31/03/2021, come disciplinato dall'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), il comune ha approvato il regolamento del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che va a sostituire le seguenti entrate: il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Con delibera di Giunta n. 27 del 07/04/2021 sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria come di seguito riportato:

- tariffa ordinaria annua relativamente all'occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche:

Euro 8,80 per ogni metro quadrato o lineare

- tariffa ordinaria giornaliera relativamente all'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche:

Euro 0,06 per ogni metro quadrato o lineare;

- tariffa ordinaria annua relativamente alla diffusione permanente di messaggi pubblicitari:

Euro 14,00 per ogni metro quadrato;

- tariffa ordinaria giornaliera relativamente alla diffusione temporanea di messaggi pubblicitari:

Euro 0,05 per ogni metro quadrato;

Con delibera di Giunta n. 91 del 10/11/2021 sono state confermate le sopracitate tariffe generiche anche per l'esercizio 2022, e con delibera di Giunta n. 6 del 13/01/2022 sono state modificate le tariffe relative ai matrimoni civili.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire gli equilibri di bilancio senza ulteriori aggravii sulla popolazione

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno mantenere il livello attuale.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate all'equilibrio attuale agendo principalmente sulla razionalizzazione della spesa.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno mantenere il livello attuale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, sarà cura dell'ente monitorare i bandi di finanziamento per la realizzazione degli obiettivi che vengono aggiornati e rivisti alla luce del PNRR, della nuova programmazione europea e delle risorse previste dalla legge di bilancio 2022 n. 234 del 30/12/2021. Scarse entrate si possono prevedere dall'alienazione di beni comunali mentre non si prevedono aumenti di entrate derivanti dall'attività edilizia.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

In merito al ricorso all'indebitamento, è prevista l'assunzione nel 2023 di un mutuo di € 205.700,00 per il finanziamento dei lavori di copertura porzione impianto sportivo della fr.Ricca e di un mutuo di euro 200.000,00 per ristrutturazione locali circolo fr.Valle Talloria, qualora non sia possibile attuare gli investimenti nel 23 saranno rimandati al 2024.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenimento dei servizi in costanza di spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività garantendoli nei limiti attuali e con il personale disponibile.

Con deliberazione n. 25 del 09/03/2023 è stato approvato il P.I.A.O.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Relativamente alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale, i dati sono stati rivisti___ con riferimento al rendiconto 2022

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata al rispetto della legislazione vigente.

Per quanto riguarda invece il calcolo della capacità assunzionale, la novità di maggior rilievo contenuta nel documento ministeriale che la disciplina, è costituita dal superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate. Secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, la "nuova" dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una "dotazione di spesa potenziale massima" per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale. Con riferimento alle Regioni e agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente. Pertanto, stando alle indicazioni riportate nelle "Linee di indirizzo" la dotazione organica è un numero, un valore, un importo che per gli enti locali è pari al massimo sostenibile di spesa di personale.

Si evidenzia di seguito il rapporto di calcolo eseguito in base alla normativa vigente:

Spese di personale 2022: **€ 483.797,84**
_____ = **23,37%**

Media entrate netto FCDE: **€ 2.070.557,77**

Prendendo in considerazione i valori soglia definiti dalla normativa, questo ente si colloca al di sotto del valore soglia con la conseguenza che può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 per ciascuna fascia demografica, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. Pertanto il Comune di Diano d'Alba dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari ad € 122.323,36.

Nel corso dell'esercizio 2023 l'ente ha sfruttato tale margine mediante l'assunzione a far data dal 1.11.2022 di un istruttore amministrativo a tempo parziale destinato all'area demografica, statistica e promozionale e nell'anno 2023 è prevista l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo (C1) e n. 1 operatore esperto (B3) a far data presumibilmente dal 1.10.2023;

Relativamente all'anno 2024 si prevede l'assunzione di n. 1 operatore esperto (B3) qualora la procedura non possa avvenire nell'anno 2023.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese.

E' stata calcolata la capacità assunzionale dell'ente in seguito all'approvazione dell'ultimo consuntivo 2022 ed è stato approvato l'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2023/2025 con la previsione dell'assunzione sull'anno 2023 delle figure amministrative sopra descritte.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.135 del 26.10.2022 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale (FTFP) 2023-2025, prevedendo l'assunzione di n.1 esecutore tecnico cat.B3 a tempo pieno per l'area tecnico manutentiva, compatibilmente con le disposizioni legislative e/o contrattuali in materia , per sostituire il personale in collocamento a riposo e per rispondere ad esigenze di carattere temporaneo o eccezionale.

Allo stato attuale, per gli anni 2024/2025 non sono previste assunzioni.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere correlate ai servizi attualmente previsti. Nuovi beni e servizi potranno essere acquisiti in presenza di risorse disponibili.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, secondo le disposizioni vigenti e come da schede che si

allegano di seguito.

***SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2024/2025/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE _COMUNE DI DIANO D'ALBA***

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	122.804,00	122.809,25	122.814,56	368.427,81
Stanziamanti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
Altro	166.474,50	166.474,50	82.237,16	415.186,64
Totale	289.278,50	289.283,75	205.051,72	783.614,45

Il referente del programma
(...Taretto Marco.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI DIANO D'ALBA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricomprato nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo l'acquisto è ricomprato (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Codice AUSA		denominazione
																					Importo	Tipo loggia			
Codice S00436130041202200001	00436130041	2024	2024	codice	si/no	codice	/no	ITC16	servizi	92610000-0	GESTIONE DI PORZIONE IMPIANTO SPORTIVO SIO IN FRAZ. RICCA	1	Taretto Marco	numero (mesi) 120	no	122.804,00	122.809,25	122.814,56	valore	368.427,81	368427,81	2	codice	testo	Tabela H.2
Codice 00436130041202200003	00436130041	2022		codice	si/no	codice	NO	ITC16	servizi	55524000-9	SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE INFANZIALE E PRIMARIA DEL	1	FRACCHIA Paola	numero (mesi) 46	si	166.474,50	166.474,50	82237,16	valore	415.186,16	0,00	testo	codice	testo	Tabela H.2

**SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI DIANO D'ALBA**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
			0		
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(...Taretto Marco....)

Note
(1) *breve descrizione dei motivi*

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a mantenere le condizioni di sicurezza ed efficienza dei fabbricati e delle infrastrutture comunali in coerenza con le risorse disponibili e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 con annesso elenco annuale come da schede che si allegano di seguito.

***PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba***

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3,233,860.00	210,000.00	0.00	3,443,860.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	205,700.00	0.00	0.00	205,700.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	100,000.00	100,000.00	200,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	3,439,560.00	310,000.00	100,000.00	3,849,560.00

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note:

- (1) Indici il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
TARETTO MARCO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'inattuabilità dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi.

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b) cause tecniche: problemi di circoscrizioni speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori ed/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di conflitti
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso del contratto ai sensi della vigenti disposizioni in materia di appalti
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi: (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente ai tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo: (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) previsto in progetto
- b) diverso da quello previsto in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 1 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessa in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 24 comma 3 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità ex immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annuità successive	Totale			
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Note:
 (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre.
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opere incomplete non connesse alla realizzazione di un intervento.
 (3) Se derivante da opere incomplete riportare il relativo codice CUP.
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Tabella C.1
 1. no
 2. parziale
 3. totale

Tabella C.2
 1. no
 2. sì, cessione
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e necessariamente connessa all'opera da affittare in concessione

Tabella C.3
 1. no
 2. sì, come valorizzazione
 3. sì, come alienazione

Tabella C.4
 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
100430130041202200002	D40D1480233001	RIPISTINO E CONSOLIDAMENTO MURO DI SOSTEGNO A VALLE DI VIA REGINA MARGHERITA	TARETTO MARCO	170.000,00	170.000,00	MIS	1	Si	Si	2			
100430130041202200001	D40B2300440301	LAVORI DI COSTRUZIONE DI STRUTTURA A COPERTURA IN PORZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO IN FRAZIONE RICCA	BELTRANO ELENA	205.700,00	205.700,00	MIS	1	Si	Si	1			
100430130041202200003	D47H21059409021	MESSA IN SICUREZZA STRUTTURA A COPERTURA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN VIA LIBERTY, N. 29 NEL CAPOLUOGO	BELTRANO ELENA	348.000,00	348.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
100430130041202200003	D41B21002160000	COSTRUZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE IN FRAZIONE RICCA DI DIANO D'ALBA	TARETTO MARCO	961.400,00	961.400,00	MIS	1	Si	Si	1			
100430130041202200005	D47H22001798005	RICGENERAZIONE URBANA DELLE AREE VERDI COMUNALI	BELTRANO ELENA	728.000,00	728.000,00	AMB	1	Si	Si	1			
100430130041202200007	D42H22000000007	RIQUALIFICAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE CAMPI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO ED IN FRAZIONE VALLE TALLORA	BELTRANO ELENA	300.000,00	300.000,00	MIS	1	Si	Si	1			
100430130041202200008	D40B23000000002	REALIZZAZIONE DI NUOVA AREA CAMPIR IN FRAZIONE RICCA	BELTRANO ELENA	336.500,00	336.500,00	MIS	1	Si	Si	1			
100430130041202200009	D42H22000320009	RIQUALIFICAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE CAMPO SPORTIVO IN FRAZIONE VALLE TALLORA	BELTRANO ELENA	188.000,00	188.000,00	MIS	1	Si	Si	1			
100430130041202200001	D41B22001719000	LAVORI DI SISTEMAZIONE DI STRADA COMUNALE VIA CONFORSO AI FINI DELL'ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' URBANA	BELTRANO ELENA	160.000,00	160.000,00	MIS	1	No	No	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

TARETTO MARCO

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opere incomplete
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizi
 URB - Qualità urbana
 VAS - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opere incomplete
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Diano d'Alba -
Ufficio Tecnico**

**SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
TARETTO MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento in relazione ai quali l'amministrazione intende procedere alla conclusione:

L'Amministrazione è stata impegnata nell'esecuzione dei lavori relativi al BANDO FARO LANGA DEL SOLE, progetto di conservazione e valorizzazione di "Spianamento San Sebastiano" di Diano d'Alba, come iniziativa di studi, di ricerche, di formazione, di istruzione e di valorizzazione delle componenti tangibili ed intangibili del territorio da realizzare in auto-produzione e da presentare in auto-edizione mediante comunicazione visiva e multimediale di specifico contenuto e da condividere in rete, come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 30/01/2018.

La Fondazione C.R.C. ha inoltre selezionato il progetto presentato da questa Amministrazione quale "Intervento Faro" per l'area albese, deliberando l'erogazione della somma di Euro 495.000,00 quale contributo per l'annualità 2017 e per gli esercizi 2018, 2019 e 2020 un contributo di Euro 500.000,00 all'anno (giusta nota Prot. n. U_02552_20171218_SAI_M in data 18/12/2017 – Riferimento pratica n. 2017.0883) per complessivi Euro 1.995.000,00.

I relativi lavori sono terminati e sono state approvate le relative contabilità finali .

Tale progetto promuove azioni di restauro conservativo di edifici e di aree verdi con rilevanza storico-culturale, azioni di valorizzazione mediante un sistema informatico interno, azioni di comunicazione destinate alla formazione culturale e alla promozione e crescita turistico-economica del territorio.

Lo schema e l'ordine di realizzazione prevedono che il programma attivi in prima istanza azioni di restauro (Spianamento -San Sebastiano di Diano d'Alba, la Chiesa dei Battuti di Montelupo Albese, la Censa di San Benedetto Belbo, il Monastero Benedettino di Castino ed interventi minori presso i centri storici di La Morra, Rodello e Serralunga d'Alba) che producono effetti di conservazione; sulla base della conoscenza conservativa prodotta il programma innesca il sistema informativo interno (algoritmo) che produce effetti di formazione; sulla base della conoscenza informatica il programma promuove le azioni di comunicazione che producono effetti di promozione turistica.

Inoltre la Regione Piemonte, nell'ambito del POR-FESR 2014-2020 ASSE V Azione V.6c.7.1, con D.G.R. n. 24-6965 del 01/06/2018 ha approvato la Scheda di Misura "Valorizzazione dei siti inseriti nella lista del patrimonio mondiale UNESCO" e con D.D. n. 372 del 14/09/2018 ha approvato il "Bando per la valorizzazione dei beni inseriti nella lista del patrimonio mondiale UNESCO sul territorio regionale" e i relativi allegati: tale bando regionale prevede un'agevolazione a fondo perduto, fino al massimo dell'80% dei costi ammissibili, a favore degli enti che propongono domanda di contributo per progetti relativi al recupero, restauro, ristrutturazione, rifunzionalizzazione e valorizzazione di beni culturali (come definiti all'art. 2 c. 2 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42) compresi nell'ambito territoriale dei siti UNESCO.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

A seguito di presentazione di istanza da parte di questo Ente in data 19/02/2019, la Regione Piemonte, con D.D. n. 665 del 26/11/2019 e D.D. n. 755 del 19/12/2019, ha concesso un contributo relativo all'operazione sopra citata riguardante il compendio Spianamento San Sebastiano come dettagliatamente descritto nella deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 29/07/2020 per la somma complessiva di € 1.316.480,00, la quale risulta finanziata come segue :

-in parte con Contributo dell'importo di Euro 1.013.747,06 concesso dalla Regione Piemonte ai sensi delle D.D. n. 665 del 26.11.2019 e D.D. n. 755 del 19.12.2019 relativo all'operazione in oggetto (giusta nota della Regione Piemonte- Settore Sviluppo sostenibile e qualificazione del sistema produttivo del Territorio Prot.n. 121244/2019 del 23/12/2019);

- in parte con Contributo concesso dalla Fondazione C.R.C. (a valere sulle annualità 2018-2019 e 2020) per le Fasi II- III e IV dell'iniziativa succitata Bando "Interventi Faro" Programma LINGUA DEL SOLE;
 - in parte con fondi propri.
- Detti lavori sono in corso di esecuzione e si prevede a breve la conclusione.

Tra le spese in conto capitale le opere principali previste nel Bilancio di Previsione 2021 e 2022 o previste a seguito VB (lavori efficientamento energetico circolo fraz. Valle Talloria per una spesa prevista di euro 110.000,00) finanziate in parte con contributo dello Stato Legge di Bilancio 160/2019 art.1 c.29, per l'anno 2021, (totale eur 100.000,00 ora confluiti nel PNRR) e in parte con fondi propri, sono terminati e in corso di approvazione i relativi atti di contabilità finale.

L'Amministrazione è impegnata nel seguire i lavori di manutenzione straordinaria di edifici, impianti sportivi, aree verdi, edifici scolastici, cimiteri e strade comunali finanziati con oneri di urbanizzazione e applicazione dell'avanzo di amministrazione.

Con la 3^ variazione al bilancio, approvata con Consiglio Comunale del 6/07/2022 è stata prevista l'assunzione di un mutuo di euro 120.000,00 per l'acquisto di un nuovo scuolabus per il servizio trasporto alunni e di un mutuo di euro 70.000,00 per il finanziamento dei lavori di costruzione loculi in fraz. Ricca. A seguito dell'approvazione dei relativi progetti è stato contratto un Mutuo con la CDP per acquisto scuolabus per l'importo effettivo di € 115.000,00, ed è stato contratto nel 2022 un mutuo di € 65.000,00 per la realizzazione dei bculi nel cimitero della fr.Ricca, lavori in corso di esecuzione.

AREA PNRR

Nel corso del 2022 è stata adottata la deliberazione della Giunta Comunale n.115 del 7.9.2022 ad oggetto: "PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU- CUP: D42E22000430006 Riquilificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica sul territorio com.le- Approvazione progetto definitivo –esecutivo" dell'importo di € 50.000,00, finanziato con le risorse assegnate per l'anno 2022 di cui all'art.1 c.29 e ss della Legge 160/2019, ora confluite nel PNRR.

I relativi lavori sono in corso di esecuzione. L'ente NON ha ricevuto anticipazioni dal Ministero, come previste dall'art.9 del D.L. 152/2021.

La legge 160/2019 – art.1 commi 29 e ss assegna contributi dal 2020 al 2024 che per questo Comune ammontano ad € 50.000,00 annui da utilizzare per opere di efficientamento energetico volti al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica.

PERTANTO questi contributi ora confluiti nel PNRR sono stati previsti nel bilancio 2023-2025 per gli anni 2023 e 2024 per opere di efficientamento energetico di edifici proprietà comunale, per l'importo annuo di euro 50.000,00 e sono previste alla Missione 1 programma 5 della spesa – capitolo specifico 5151/99 e relativo capitolo specifico entrata al tit.4 risorsa 2055/6 onde garantirne la tracciabilità come previsto dalla normativa.

Sono state altresì riproposte nel bilancio 2024 le opere già previste con fondi PNRR nel bilancio 2023-25 e che non sono state finanziate. Le stesse sono elencate nel sottostante quadro D) suddivise per Missioni.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto disposto dalla legge di bilancio 2020 n. 160/2019. La situazione determinatasi dall'emergenza da COVID-19 e dalla situazione di crisi generale con notevole aumento dei prezzi dell'energia, anche in dipendenza della situazione della guerra in Ucraina, al momento rende particolarmente difficile prevedere quali saranno le reali necessità e le difficoltà per gli equilibri dei bilanci futuri, considerando la situazione di emergenza e instabilità tutt'ora in corso che avrà riflessi sulla situazione economica anche per gli anni a venire, pertanto occorre tenere sotto controllo costantemente la situazione.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a politiche attuali che prevedono l'equilibrio dei flussi in maniera da evitare anticipazioni di tesoreria.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi nonostante il sottodimensionamento del personale addetto ai vari uffici dell'ente.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Per la gestione dei beni demaniali patrimoniali ,al programma 5, sono stati individuati per l'anno 2023, nell'ambito delle linee del PNRR i lavori di "Spianamento San Sebastiano- completamento opere di costruzione muro di sostegno per messa sicurezza, riqualificazione area di accesso e abbattimento barriere architettoniche area del giardino" per euro 120.600,00. Tale programma viene riproposto nel 2024 qualora non attuabile nell'esercizio in corso.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Non esiste

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento dei livelli di sicurezza per l'installazione delle telecamere.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi (trasporto alunni, mensa, attività extrascolastiche) e sostegno delle iniziative formative che ogni anno l'Istituto comprensivo proporrà,(nei limiti delle disponibilità di bilancio) sul fronte della programmazione in linea con gli obiettivi del PNRR sono previsti nell'ambito della M2c4.2 investimento 2.2.:

interventi per la resilienza la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica, sono previsti i lavori di Messa in sicurezza struttura a copertura edificio scolastico sito in Via Umberto I n. 25 del capoluogo di € 348.900,00. Tale programma viene riproposto qualora non attuabile nell'esercizio in corso.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Sostegno alle associazioni del territorio per la promozione di attività culturali. Valorizzazione dei beni storici presenti sul territorio relativi al progetto Langa del Sole- Palazzina San Sebastiano.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento dell'attuale impiantistica sportiva e dei luoghi di aggregazione di incontro, divertimento dei giovani. Miglioramento delle aree anche tramite l'affidamento di servizi in concessione.

Sono stati individuati nell'ambito delle linee del PNRR:

"la riqualificazione ed implementazione campi sportivi del capoluogo e di Valle Talloria per un importo di € 300.000,00"

"La costruzione di impianto sportivo polivalente in frazione Ricca di Diano d'Alba per € 961.400,00"

"La costruzione di struttura a copertura di porzione dell'impianto sportivo di frazione Ricca per € 205.700,00", opera prevista con mutuo in alternativa a finanziamento PNRR se non conseguito in ragione dell'alta priorità dell'intervento.

Tale programma viene riproposto qualora non attuabile nell'esercizio in corso.

Sono previsti nel 2023 altresì i lavori di Riqualificazione ed implementazione del campo sportivo in frazione Valle Talloria per un importo presunto di € 200.000,00 che si prevede di finanziare con mutuo. L'intervento sarà riproposto qualora non attuabile nell'esercizio in corso.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi in collaborazione con l'Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero.

Sono stati individuati nell'ambito delle linee del PNRR, al fine di realizzare un servizio ad oggi assente sul territorio comunale:

“I lavori di realizzazione di nuova area camper in fraz. Ricca per l'importo di euro 336.560,00”.

Tale programma viene riproposto qualora non attuabile nell'esercizio in corso.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Prosecuzione delle varianti urbanistiche in istruttoria.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi. Attivazione di campagne di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza e soprattutto nelle scuole indirizzate alla raccolta differenziata dei rifiuti, alla pulizia e tutela del territorio.

Nell'ambito delle linee dei finanziamenti previsti dalla nuova legge di bilancio è previsto l'intervento di rigenerazione delle aree verdi esistenti sul territorio per la realizzazione di una rete denominata Trama verde per un importo di € 728.00000.

Sul fronte della programmazione in linea con gli obiettivi del PNRR sono stati individuati

- I lavori di sistemazione idrogeologica Rio di Montelupo per Euro 131.700,00;
- I lavori di consolidamento sponde Rio Pittatori presso ponte della Pietra per € 120.000,00;
- I lavori di consolidamento muro di sostegno a valle di via Regina Margherita per € 170.000,00.

Tale programma viene riproposto qualora non attuabile nell'esercizio in corso.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi con miglioramento della situazione delle strade.

Sono previsti i lavori di sistemazione strada comunale via Conforso ai fini dell'adeguamento alla viabilità urbana per un importo di € 190.000,00 che si prevede di finanziare con contributo da richiedere alla Regione Piemonte.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Mantenimento dell'attuale livello dei servizi affidati al Consorzio Socio Assistenziale Alba. Gestione dei servizi di assistenza all'autonomia scolastica e convenzione servizio trasporto bus pensionati;

Accordo collaborativo con il Comune di Benevello per la gestione di un asilo nido c.le

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

NEGATIVO

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

-.

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

-.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

-..

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Come prescritto da leggi e principi contabili.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO
ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E
PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio l'ente provvede nel rispetto della legislazione vigente.

In merito alle alienazioni di beni patrimoniali sono state adottate le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 16 del 06/02/2020 per alienazione del terreno agricolo della superficie di mq 182 sito nelle adiacenze della via Santa Croce, approvata definitivamente in Consiglio Comunale e il cui atto è in corso di stipula.
- G.C. n. 76 del 29/07/2020 per alienazione del terreno sito in area servizi della superficie di mq 988 in Via Farinetti, il cui prezzo è stato fissato a corpo in € 5.000,00 e la cui procedura è in corso;
- É altresì in corso di approvazione la pratica di sdemanializzazione tratto via Tarditi per il valore di euro 3.000,00. E l'alienazione di terreno ex depuratore via S.Croce per u valore di € 2.000,00.

Non risultano allo stato attuale altri beni immobili suscettibili di alienazione o valorizzazione.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati
NEGATIVO

Società controllate
NEGATIVO

Eventuale

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati
NEGATIVO

Società partecipate
NEGATIVO

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

La legge 24.12.2007 n. 244 all'art. 2 commi da 594 a 599 impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30.3.2001 n. 165 di adottare piani triennali per le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

delle dotazioni strumentali, delle autovetture, dei beni immobili, delle apparecchiature di telefonia.

Al momento risultano beni strumentali, apparecchiature o automezzi in eccedenza in quanto sono tutte utilizzate per il funzionamento dei servizi d'istituto: automezzo Scuolabus (per acquisto uno nuovo) e attrezzatura tensostruttura non più utilizzata e che si prevedono pertanto di alienare.

Peraltro l'art. 1 comma 905 della Legge 145/2018, tra l'altro prevede la disapplicazione di questa norma per gli enti virtuosi che provvedono ad approvare il bilancio di previsione entro il 31.12. e il rendiconto entro il 30.4 e a rispettare il pareggio di bilancio.

Il Comune di Diano possiede i requisiti richiesti e pertanto si considera esonerato da questo adempimento.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non risultano allo stato attuale altri strumenti di programmazione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente DUPS rispecchia le linee programmatiche presentate dall'Amministrazione per il periodo 2020-2025.

A seguito del permanere della crisi economica con gli aumenti del caro energia e dei prezzi in generale, la programmazione potrebbe però subire modificazioni.