



## COMUNE DI DIANO D'ALBA

Prot. N° 01/2015/CM - DF/df

### Verbale N. 1 del Comitato Mensa per l'anno scolastico 2015/2016

Nella sala consiliare del Comune di Diano d'Alba, addì 14 del mese di ottobre 2015, alle ore 17 dell'anno 2015, regolarmente convocato, si è riunito il Comitato Mensa.

Partecipanti:

<b>Amministrazione Comunale di Diano d'Alba</b>	Sig. Destefanis Fabrizio	Vicesindaco
	Sig.ra Taricco Cristina	Assessore
<b>CAMST</b>	Sig.ra Rosalba Terranova	Coordinatrice
	Sig. Giovanni Pietro Repetto	Direttore Area
	Sig.ra Barbara LaMalfa	Commerciale
<b>Istituto comprensivo di Diano d'Alba</b>	Prof. Tiziana Porcelli	Vicepresidente
	Prof. Marina Ferrera	
<b>Rappresentanti Genitori</b>	Sig.ra Corrado Elena	Scuola dell'infanzia di Diano Cap.
	Sig.ra Vaudagna Serena	Scuola Primaria di Diano Cap.
	Sig. Elia Sergio	Scuola Primaria di Ricca
	Sig.ra Sappa Manuela	Scuola dell'infanzia di Ricca
	Sig. Gomba Bruno	Scuola dell'infanzia di Valle Talloria

### Premessa

La ditta CAMST Soc. coop a r.l. ha sede legale ed operativa a Villanova di Castenaso (BO) e si occupa della preparazione e distribuzione dei pasti dal 1° gennaio 2015 subentrando all'azienda Marangoni, che ha comunicato il passaggio con comunicazione giunta a questo Comune a mezzo raccomandata a.r. il 18/12/2014, e ditta appaltatrice del servizio per l'anno scolastico 2015/2016.

La riunione è iniziata alle ore 17 e sono stati affrontate alcuni problematiche recenti, soprattutto organizzative, ma anche argomenti già evidenziati durante l'anno scolastico 2014/2015 ed affrontati con la precedente Amministrazione Comunale (si allegano al presente verbale le relazioni redatte precedentemente).

La riunione ha permesso di analizzare 3 macro argomenti, ovvero l'organizzazione del servizio, preparazione del cibo e menù.

### **Svolgimento**

1. Il passaggio di consegne Marangoni/Camst è stato graduale a partire da gennaio 2015 ed ora è completo; a seguito dell'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 sono state però riscontrate delle lacune di tipo organizzativo, in particolare non sono stati recapitati alle famiglie dei bambini del primo anno i codici individuali necessari all'attivazione del pagamento del servizio.

Non è comunque chiaro il metodo di pagamento e a quale sito internet fare riferimento, per cui CAMST si impegna ad inviare al Comune una circolare riepilogativa delle condizioni in essere (con particolare riferimento ai metodi di pagamento, controllo presenze e nuovo link per verificare da casa la posizione del/i proprio/i figlio/i), moduli vari e loro utilizzo corretto.

La CAMST si impegna inoltre ad inviare al Comune un elenco dettagliato di tutti i riferimenti dei vari uffici ai quali rivolgersi in caso di bisogno, completo di indirizzi e-mail e numeri di telefono (in modo da sveltire le pratiche e poter contattare subito i diretti interessati evitando lungaggini burocratiche).

2. Viene evidenziato che nella scuola dell'infanzia di Ricca, viene attuato un metodo di rilevazione delle presenze poco efficace; sono i genitori degli alunni ad annotare la presenza per il pasto. Viene quindi deciso di cambiare metodo e richiedere al personale scolastico di registrare la presenza in mensa.

3. Il personale scolastico della scuola dell'infanzia di Valle Talloria ha richiesto di spostare l'orario di servizio dell'operatore per lo scodellamento, oppure annullare la presenza di questa risorsa, che opera per conto di CAMST (come da capitolato), in quanto già presenti 2 operatori scolastici non docenti che possono effettuare tale attività.

CAMST si dice disponibile a trasferire la sua risorsa nella scuola di Ricca.

Gli amministratori comunali ribadiscono che la presenza della persona addetta allo scodellamento è di competenza, anche economica, di CAMST; in caso di annullamento del servizio in Valle Talloria non sarà comunque possibile garantire un'indennità di servizio mensa (funzioni miste) agli operatori scolastici non docenti in servizio in tale struttura.

4. Essendo pervenuta la segnalazione che in certi casi la quantità di cibo non è sufficiente è emerso che probabilmente non venivano considerate, in fase di preparazione, le porzioni per il personale scolastico, per cui la Vice Preside si impegna a verificare le presenze degli insegnanti e del personale non docente in mensa, al fine di definire il numero esatto dei pasti per poterlo comunicare a CAMST.

In merito alle intolleranze dei bambini verso particolari ingredienti, CAMST ribadisce che è obbligatorio fornire a CAMST un certificato medico specifico per permettere alla dietista di apportare le opportune modifiche al menù dei richiedenti.

5. Per quanto riguarda **il cibo** sono stati segnalate alcune problematiche.
- Il pesce ultimamente non risulta gradito: in particolare presenta lisce e la quantità è scarsa ; CAMST valuterà la possibilità di variare la qualità (platessa anziché halibut) e si porrà più attenzione alle grammature.
  - La "milanese" non piace in quanto la panatura, a causa dei tempi preparazione/trasporto/servizio risulta sgradevole, CAMST valuterà la possibilità di sostituirla con scaloppine o arrosto.
  - Il minestrone, non particolarmente apprezzato, potrebbe essere variato con altra preparazione, simile ma eventualmente senza piselli.
  - La cottura dei cibi non è sempre adeguata quindi bisognerà verificare i tempi di preparazione –trasporto e somministrazione.
6. Si propone di aumentare i tempi per lo "scodellamento" in modo da permettere al personale di svolgere in modo ottimale il proprio lavoro.
7. La CAMST invierà, altresì, copia del menù al Comune che lo inserirà sul proprio sito per renderlo visibile a tutti, naturalmente saranno disponibili anche copie cartacee, su richiesta, per chi non ha la possibilità di collegarsi ad internet.  
CAMST ribadisce che qualsiasi variazione di menù deve essere autorizzata e convalidata dall'ASL.

### **Conclusioni**

Il Comitato Mensa conferma il proprio ruolo e si impegna a fare da riferimento per gli utenti della mensa, i genitori, gli insegnanti e/o personale non docente per vigilare e segnalare qualsiasi problema o per avere chiarimenti in merito ad eventuali dubbi: le questioni verranno inoltrate e discusse anche con l'Amministrazione Comunale che si farà da portavoce verso CAMST.

In fase di valutazione e/o controllo dei cibi da parte del comitato suddetto verranno compilati degli appositi moduli di segnalazione.

In caso di evidenti anomalie verrà redatto il modulo di reclamo e consegnato anche al Comune che dovrà in tal caso inoltrarlo alla CAMST.

Al fine di garantire una linea di continuità e per verificare che quanto stabilito in questa sede venga effettivamente messo in pratica, è già stata preventivamente fissata la prossima riunione del comitato mensa per **mercoledì 25/11/2015 alle ore 17.00** presso la Sala Consiliare del Comune di Diano d'Alba.

Diano d'Alba, lì 26 Ottobre 2015

Redazione a cura di:  
*Destefanis Fabrizio*  
*Taricco Cristina*  
*Vaudagna Serena*